



ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Чернівецького фахового
коледжу технологій та дизайну

Алла ГАПЕЙ

19 січня 2026 року

**АЛГОРИТМ ДІЙ ДЛЯ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ
Чернівецького фахового коледжу технологій та дизайну
у разі надзвичайної ситуації в енергетичній сфері
(в умовах ймовірного блекауту)**

Підготовчий етап (до блекауту)

1. Створення офлайн контенту:

- Заздалегідь підготуйте навчальні матеріали (презентації, лекції, завдання, тести тощо) у форматах, доступних для офлайн перегляду;
- Розробіть письмові завдання, які студенти зможуть виконувати без інтернету та комп'ютера (написання конспекту, розв'язання задач, опис процесу тощо).

2. Визначення пріоритетів і мінімуму:

- Виділіть критично важливі теми та завдання, які мають бути виконані, навіть якщо блекаут триватиме довго;
- Підготуйте стислі плани занять для роботи в умовах обмеженого часу та ресурсів.

3. Організація зв'язку:

- Узгодьте із здобувачами освіти канал комунікації (корпоративний чат, месенджер або корпоративна пошта), який вони зможуть перевірити навіть з низьким зарядом батареї та порядок дій на випадок блекауту;
- Чітко визначте, як і коли ви будете повідомляти про скасування, перенесення чи зміну форми заняття.

4. Забезпечення доступу:

- Надайте доступ до хмарних сервісів із завантаженими навчальними матеріалами, які студенти зможуть завантажити заздалегідь;
- Роздрукуйте і майте при собі список здобувачів освіти з їх контактами для підтримування зв'язку, а також контакти адміністрації коледжу.

Етап реагування (під час блекауту)

1. Повідомлення та інформування:

- Як тільки вимкнули світло (і якщо є мобільний зв'язок/інтернет), адміністрація негайно повідомляє здобувачів освіти про форму організації освітнього процесу;

– Спрямуйте студентів на асинхронну роботу з раніше завантаженими матеріалами та виконання письмових/практичних завдань (читання, конспектування, розв'язання задач тощо).

2. Комунікаційна стратегія:

– Будьте на зв'язку (наскільки це можливо), але не постійно. Періодично перевіряйте повідомлення та відповідайте на критичні запитання, щоб заощадити заряд;

– Заохочуйте студентів до спілкування та взаємодопомоги у групі, якщо зв'язок відсутній.

3. Використання паперових носіїв (якщо ви в аудиторії):

– Якщо блекаут застав вас на очному занятті, використовуйте підготовлені друковані матеріали або продовжуйте заняття, що не вимагає електронних засобів (до подальших розпоряджень).

4. Підтримка та контроль:

– Періодично перевіряйте чи є можливість зв'язатися зі студентами, щоб переконатися, що вони в безпеці;

– Нагадати батькам про важливість нагляду за дітьми під час блекауту.

Етап відновлення (після появи світла):

1. Пріоритет – зарядка та синхронізація:

– Зарядіть всі пристрої (телефон, ноутбук, павербанк);
– Негайно перевірте всі канали зв'язку та синхронізуйте дані (завантажте нові матеріали, перевірте пошту).

2. Оцінка та зворотній зв'язок:

– Отримайте від студентів виконані завдання;
– Врахуйте обставини: не знижуйте оцінку за затримку, спричинену блекаутом. Будьте гнучкими у визначенні термінів.

3. Компенсація пропущеного:

– Проведіть короткий огляд матеріалу, пройденого здобувачами освіти самостійно, щоб переконатися, що ключові моменти зрозумілі;
– Надолужуйте пропущений матеріал, інтегрувавши його у наступні заняття або виділивши додатковий час для консультацій.

4. Планування майбутнього:

– Оновіть офлайн матеріали відповідно до досвіду цього блекауту.