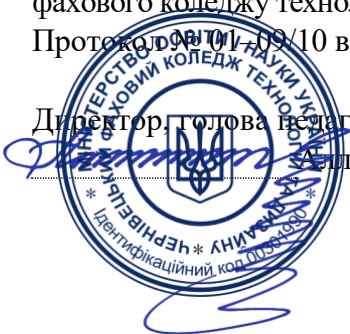


Міністерство освіти і науки України
Чернівецький фаховий коледж технологій та дизайну

Педагогічною радою Чернівецького
фахового коледжу технологій та дизайну
Протокол № 01-09/10 від 20.06.2025 р.

Директор, голова педагогічної ради
Лілія ГАПЕЙ



НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН

підготовки фахового молодшого бакалавра

Освітньо-професійна програма **Фінанси, банківська справа та страхування**

Галузь знань **D Бізнес, адміністрування та право**
 Спеціальність **D2 Фінанси, банківська справа,**
страхування та фондовий ринок

Форма здобуття фахової передвищої освіти: **заочна**

Рік вступу: **2025**

Освітньо–професійний ступінь:

фаховий молодший бакалавр

Освітня кваліфікація:

**фаховий молодший бакалавр
з фінансів, банківської справи,
страхування та фондового ринку**

Термін навчання:

**2 роки 5 місяців на основі
повної загальної середньої освіти**

1. Графік освітнього процесу

[illegible]

ПОЗНАЧЕННЯ: ☐ – Самостійне навчання, НС – настановча сесія, С – Заліково–екзаменаційна сесія, ВП – Виробнича практика, К – Канікули, А – Атестація здобувачів фахової передвищої освіти

Зведені дані за бюджетом часу (тижні)

Курс	Самостійне навчання	Настановча сесія	Заліково–екзаменаційна сесія	Виробнича практика	Атестація	Канікули	Разом
1	37	2	5 (30 днів)			8	52
2	37	2	5 (30 днів)			8	52
3	17	1	3 (20 днів)	4	1		26
Разом	91	5	13	4	1	16	130

2. Практична підготовка

Назва практики	Семестр	Тижні	Кредити ЄКТС
Бізнес—практикум	1	розсереджено	3
Навчальна практика	2–5	розсереджено	12
Виробнича практика	5	4	6

3. Атестація здобувачів освіти

Форма атестації	Семестр	Кредити ECTS
Кваліфікаційний іспит	5	1

5. План освітнього процесу

Код освітньої компоненти	Назва освітньої компоненти	Розподіл за семестрами		Загальний обсяг	Кількість годин										Розподіл аудиторних годин за курсами і семестрами																																
					Аудиторних					Самостійна робота					1 курс										2 курс										3 курс												
					у тому числі:					у тому числі:					1 семестр					2 семестр					3 семестр					4 семестр					5 семестр												
		Екзамени	Заліки	Курсові роботи	Кредитів ЄКТС	Годин	Всього	лекції	практичні	семінарські	Всього	на підготовку до екзамену	самостійна робота	з них	Всього (кредити/години)	Обзорні, настановчі лекції	Практичні заняття	Семінарські заняття	Консультації з дисциплін	Контрольні роботи	Всього (кредити/години)	Обзорні, настановчі лекції	Практичні заняття	Семінарські заняття	Консультації з дисциплін	Контрольні роботи	Всього (кредити/години)	Обзорні, настановчі лекції	Практичні заняття	Семінарські заняття	Консультації з дисциплін	Контрольні роботи	Всього (кредити/години)	Обзорні, настановчі лекції	Практичні заняття	Семінарські заняття	Консультації з дисциплін	Контрольні роботи									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45			
1. Обов'язкові освітні компоненти навчального плану за освітньо–професійною програмою фахового молодшого бакалавра																																															
1.1. Освітні компоненти, що формують загальні компетентності																																															
OK 1	Українська мова за професійним спрямуванням		1		3	90	8	4	4		82		82		3/8	4	4		11	1																											
OK 2	Іноземна мова за професійним спрямуванням	3			6	180	22	6	16		158	30	128								3/12	4	8		11	1	3/10	2	8		11	1															
OK 3	Історія України	1			3	90	8	6		2	82	30	52		3/8	6		2	11	1																											
OK 4	Правознавство		1		3	90	8	4	2	2	82		82		3/8	4	2	2	11	1																											
OK 5	Основи вищої математики		1		3	90	8	6	2		82		82		3/8	6	2		11	1																											
OK 6	Цифрові технології та штучний інтелект		2		3	90	12	4	8		78		78								3/12	4	8		11	1																					
OK 7	Фінансова грамотність та підприємництво		1		3	90	8	4	2	2	82		82		3/8	4	2	2	11	1																											
OK 8	Основи психологічної культури особистості		2		2	60	6	2	2	2	54		54								2/6	2	2	2	7	1																					
OK 9	Правові основи працевлаштування та трудові відносини		3		3	90	8	6		2	82		82														3/8	6		2	11	1															
OK10	Безпека життєдіяльності, цивільний захист та основи охорони праці		4		3	90	10	6	2	2	80		80																	3/10	6	2	2	11	1												
OK11	Фізичне виховання* (позакредитний освітній компонент)				0	0									0						0							0																			
Разом					32	960	98	48	38	12	862	60	802		15/40	24	10	6	55	5	8/30	10	18	2	29	3	6/18	8	8	2	22	2	3/10	6	2	2	11	1	0								
1.2. Освітні компоненти, що формують спеціальні компетентності																																															
OK12	Гроші та кредит		1		3	90	8	4	2	2	82		82		3/8	4	2	2	11	1																											

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45					
OK13	Економіка для бізнесу	2			4	120	14	6	6	2	106	30	76								4/14	6	6	2	14	1																							
OK14	Бухгалтерський облік	2			4	120	14	8	6		106	30	76		1/6	4	2		4	1	3/8	4	4		10	1																							
OK15	Бюджетна система та казначейське обслуговування бюджетів	3			5	150	18	10	6	2	132	30	102														5/18	10	6	2	18	1																	
OK16	Фінанси	5	3	5	10	300	36	20	12	4	264	30	234	30													4/16	10	4	2	14	1	3/14	8	4	2	11	1	3/6	2	4		11	1					
OK17	Банківська справа	4	3	4	8	240	26	12	12	2	214	30	184	30													4/16	8	6	2	14	1	4/10	4	6		14	1											
OK18	Інформаційні системи і технології у фінансах		5		4	120	14	4	10		106		106																										4/14	4	10		14	1					
OK19	Страхування		2		3	90	12	6	4	2	78		78								3/12	6	4	2	11	1																							
OK20	Податкова система	4			5	150	20	12	6	2	130	30	100														2/8	6	2		7	1	3/12	6	4	2	11	1											
OK21	Оподаткування суб'єктів малого підприємництва	5			4	120	15	6	7	2	105	30	75																											4/15	6	7	2	14	1				
OK22	Фондовий ринок і біржові операції	5			4	120	15	8	5	2	105	30	75																											4/15	8	5	2	14	1				
Разом					54	1620	192	96	76	20	1428	240	1188	60	4/14	8	4	2	15	2	10/34	16	14	4	35	3	15/58	34	18	6	53	4	10/36	18	14	4	36	3	15/50	20	26	4	53	4					
1.3. Практична підготовка																																																	
OK23	Бізнес–практикум				3	90	12		12		78		78		3/12		12		11																														
	Навчальна практика:				12	360																																											
OK24	Навчальна практика з банківської справи				2	60	6		6		54		54														2/6		6		7																		
OK25	Навчальна практика зі страхування				2	60	6		6		54		54								2/6		6		7																								
OK26	Навчальна практика з податкової системи				2	60	6		6		54		54																				2/6		6		7												
OK27	Навчальна практика з фінансів				3	90	12		12		78		78																				3/12		12		11												
OK28	Комплексна навчальна практика	5			3	90	12		12		78		78																											3/12		12		11					
OK29	Виробнича практика	5			6	180					180		180																											6/0									
Разом					21	630	54		54		576		576		3/12		12		11		2/6		6		7		2/6		6		7		5/18		18		18		9/12		12		11						
1.4. Атестація здобувачів освіти																																																	
OK30	Кваліфікаційний іспит				1	30					30	30																																	1/0				
Разом					1	30					30	30																																		1/0			
Загальний обсяг обов'язкових освітніх компонентів					108	3240	344	144	168	32	2896	330	2566	60	22/66	32	26	8	81	7	20/70	26	38	6	71	6	23/82	42	32	8	82	6	18/64	24	34	6	65	4	25/62	20	38	4	64	4					
2. Вибіркові освітні компоненти навчального плану за освітньо–професійною програмою фахового молодшого бакалавра																																																	
2.1. Освітні компоненти за вибором здобувача освіти																																																	
BK 1	Вибірковий освітній компонент	4			3	90	10	6	2	2	80		80																				3/10	6	2	2	11	1											
BK 1	Вибірковий освітній компонент	4			3	90	10	6	2	2	80		80																					3/10	6	2	2	11	1										
BK 1	Вибірковий освітній компонент	5			3	90	12	6	4	2	78		78																											3/12	6	4	2	11	1				
BK 1	Вибірковий освітній компонент	5			3	90	12	6	4	2	78		78																											3/12	6	4	2	11	1				
Загальний обсяг освітніх компонентів за вибором здобувача					12	360	44	24	12	8	316		316																					6/20	12	4	4	22	2	6/24	12	8	4	22	2				
Всього за освітньо–професійною програмою					120	3600	388	168	180	40	3212	330	2882	60	22/66	32	26	8	81	7	20/70	26	38	6	71	6	23/82	42	32	8	82	6	24/84	36	38	10	87	6	31/86	32	46	8	86	6					

1	2															3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45
В тому числі в період настановчих та заліково–екзаменаційних сесій																147					141					164					171					172																						
Кількість кредитів ЄКТС																22					20					23					24					31																						
Всього дисциплін освітньо–професійної програми, що вивчаються за семестр																8					7					7					8					7																						
Всього дисциплін освітньо–професійної програми, що вивчаються за рік																15					15					15					7																											
Всього семестрових заліків																5					3					3					3					5																						
Кількість семестрових екзаменів																1					2					2					2					3																						
Кількість курсових робіт																															1					1																						

6. Перелік необхідних кабінетів, лабораторій, майстерень	
1.	Кабінет дисциплін гуманітарного циклу
2.	Кабінет іноземних мов
3.	Кабінет правових дисциплін
4.	Кабінет соціально-гуманітарних дисциплін
5.	Кабінет української мови та літератури
6.	Кабінет економіки підприємств, економічного аналізу
7.	Кабінет вищої математики
8.	Кабінет інформатики та комп'ютерної техніки
9.	Лекційна аудиторія
10.	Кабінет дисциплін природничого циклу
11.	Кабінет бухгалтерського і фінансового обліку
12.	НКК (навчально-комп'ютерний комплекс)
13.	Кабінет фінансів, податкової і бюджетної системи
14.	Спортивний зал

7. Пояснення до навчального плану

7.1. Навчальний план заочної форми здобуття фахової передвищої освіти освітньо–професійної програми «Фінанси, банківська справа та страхування» розроблений на основі навчального плану денної форми здобуття освіти з урахуванням особливостей організації навчання за відповідною формою. План містить перелік освітніх компонент, аналогічний навчальному плану за денною формою здобуття освіти, але має меншу тривалість аудиторних занять, за рахунок збільшення кількості годин самостійної роботи.

7.2. Графік освітнього процесу формується з позиції, що навчальний рік починається 1 жовтня, складається з двох семестрів, які вміщують періоди самостійного навчання, настановчі сесії, заліково–екзаменаційні сесії, практики, атестації здобувачів фахової передвищої освіти, канікули. Графік освітнього процесу є типовим і носить рекомендаційний характер. Коледж може коригувати його в залежності від місцевих умов на конкретний навчальний рік з обов'язковим дотриманням бюджету часу.

7.3. У плані освітнього процесу розподіл навчального навантаження для кожного семестру відображається у кредитах ЄКТС та аудиторних годинах.

7.4. Перелік дисциплін за винятком дисциплін, що вивчаються лише за денною формою (зокрема, дисципліна «Фізичне виховання»), їх кредитний вимір, вид навчальних занять і форми підсумкового контролю співпадають з навчальним планом підготовки денної форми здобуття освіти.

7.5. На відміну від навчального плану денної форми навчання, бізнес–практикум та навчальні практики проводяться розсереджено.

7.6. Частка годин аудиторних занять з кожної навчальної дисципліни у плані заочної форми навчання знаходиться у межах 20% аудиторного навантаження цієї дисципліни за денною формою навчання. При цьому кількість годин аудиторних занять з будь-якої дисципліни не може бути меншою за 6 годин.

7.7. Відсоток скорочення аудиторних занять (порівняно з навчальним планом денної форми здобуття освіти), є пропорційним для всіх видів занять (лекцій, практичних та семінарських занять) за всіма освітніми компонентами навчального плану.

7.8. Розрахунковий строк виконання освітньо–професійної програми за заочною формою здобуття освіти перевищує строк виконання за денною не більше як на 25 %.

7.9. Графік освітнього процесу за заочною формою здобуття освіти передбачає короткочасні сесії у вигляді настановчих сесій протягом семестру, під час яких проводяться навчальні заняття (кількість таких сесій планується в залежності від розподілу аудиторних годин за навчальним планом); заліково–екзаменаційних сесій в кінці семестру під час яких проводяться контрольні заходи (іспити, заліки, захист курсових робіт) та міжсесійний період, під час якого здобувачі фахової передвищої освіти самостійно опановують теоретичний матеріал, виконують отримані контрольні завдання.

7.10. Тривалість періоду між навчальними заняттями та контрольними заходами не може бути меншою, ніж один місяць.

7.11. Тривалість екзаменаційних сесій за заочною формою здобуття освіти з урахуванням вимог статей 215–219 КЗпП України та ст.15 ЗУ «Про відпустки» в частині тривалості додаткової оплачуваної відпустки для працівників, які успішно навчаються без відриву від виробництва, – до 30 календарних днів на навчальний рік на 1–2 курсах і до 40 календарних днів на рік на 3 курсі.

7.12. Для проведення атестації надаються додаткові оплачувані відпустки: на період складання кваліфікаційного іспиту – 30 календарних днів.

7.13. Канікули умовно фіксуються у графіку освітнього процесу у період липень–серпень тривалістю не менше 8 тижнів.

7.14. Контрольні роботи, що передбачаються навчальним планом, можуть виконуватись як у домашніх умовах (домашні контрольні роботи), так і у закладі освіти (підсумкові аудиторні контрольні роботи). Підсумкові аудиторні контрольні роботи, передбачені навчальним планом, проводяться за рахунок часу, відведеного на кожну з цих дисциплін.

7.15. Кількість годин, відведених для проведення консультацій з навчальних дисциплін встановлено у межах 12% від загального обсягу навчального часу, відведеного на вивчення дисципліни.

Заступник директора з навчальної роботи



Наталка КУЧІНІК