

ЗАТВЕРДЖЕНО

Педагогічною радою Чернівецького
фахового коледжу технологій та дизайну
Протокол № 01–09/9
від 21.09.2023 р.

ВВЕДЕНО В ДІЮ

наказом директора Чернівецького
фахового коледжу технологій та дизайну
від 22.09.2023 р. № 100

ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПОРЯДОК РОЗРОБЛЕННЯ, ЗАТВЕРДЖЕННЯ, МОНІТОРИНГ ТА ПЕРЕГЛЯД ОСВІТНЬО– ПРОФЕСІЙНИХ ПРОГРАМ У ЧЕРНІВЕЦЬКОМУ ФАХОВОМУ КОЛЕДЖІ ТЕХНОЛОГІЙ ТА ДИЗАЙНУ

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про порядок розроблення, затвердження, моніторинг та зміни до освітньо–професійних програм у Чернівецькому фаховому коледжі технологій та дизайну (далі – Положення) є складовою частиною внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності. Положенням визначаються основні засади, принципи та порядок розроблення, затвердження, моніторинг і зміни до освітньо–професійних програм здобувачів фахової передвищої освіти освітньо–професійного ступеня фахового молодшого бакалавра.

1.2. Положення розроблено відповідно до вимог Закону України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145VIII (стаття 44. Акредитація освітньої програми) та Закону України «Про фахову передвищу освіту» (стаття 8. Вимоги до провадження освітньої діяльності та стандарти фахової перед вищої освіти, стаття 19. Акредитація освітньо-професійної програми), Статуту Чернівецького фахового коледжу технологій та дизайну (нова редакція), наказу Міністерства освіти і науки України від 13 липня 2020 року № 918 «Про затвердження Методичних рекомендацій щодо розроблення стандартів фахової передвищої освіти», інших нормативно–правових актів у сфері фахової передвищої освіти, а також рекомендацій і проектів стандартів щодо підготовки фахових молодших бакалаврів.

1.3. Вимоги Положення є обов’язковими для усіх структурних підрозділів та учасників освітнього процесу Чернівецького фахового коледжу технологій та дизайну (далі – Коледж).

1.4. У цьому Положенні терміни вживаються в такому значенні:



акредитація освітньо-професійної програми – оцінювання освітньо-професійної програми та освітньої діяльності закладу фахової передвищої освіти за цією програмою на предмет забезпечення та вдосконалення якості фахової передвищої освіти;

атестація здобувачів фахової передвищої освіти – встановлення відповідності результатів навчання здобувачів фахової передвищої освіти вимогам освітньо-професійної програми та/або вимогам програми єдиного державного кваліфікаційного іспиту;

атестація здобувачів фахової передвищої освіти – встановлення відповідності результатів навчання здобувачів фахової передвищої освіти вимогам освітньо-професійної програми та/або вимогам програми єдиного державного кваліфікаційного іспиту;

галузь знань – основна предметна область освіти і науки, що включає групу споріднених спеціальностей, за якими здійснюється професійна підготовка;

Європейська кредитна трансферно-накопичувальна система (ЄКТС) – система трансферу і накопичення кредитів, що використовується в Європейському освітньому просторі з метою надання, визнання, підтвердження кваліфікацій та освітніх компонентів і сприяє академічній мобільності здобувачів освіти. Система ґрунтується на визначенні навчального навантаження здобувача освіти, необхідного для досягнення визначених результатів навчання, та обліковується у кредитах ЄКТС;

здобувачі освіти – студенти, які здобувають освіту за будь-якою формою навчання;

знання – осмислена та засвоєна суб'єктом наукова інформація, що є основою його усвідомленої, цілеспрямованої діяльності;

кваліфікація – офіційний результат оцінювання і визнання, який отримано, коли уповноважена установа встановила, що особа досягла компетентностей (результатів навчання) відповідно до стандартів фахової передвищої освіти, що засвідчується відповідним документом про фахову передвищу освіту;

компетентність – динамічна комбінація знань, вмінь і практичних навичок, способів мислення, професійних, світоглядних і громадянських якостей, морально-етичних цінностей, яка визначає здатність особи успішно здійснювати професійну та подальшу навчальну діяльність і є результатом навчання в закладі фахової передвищої освіти;

кваліфікаційна робота – це навчально-дослідницька робота, яка може передбачатись на завершальному етапі здобуття певного освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра для встановлення відповідності набутих здобувачами результатів навчання (компетентностей) вимогам освітньо-професійної програми;

кваліфікаційний рівень – структурна одиниця Національної рамки кваліфікацій (НРК), що визначається певною сукупністю компетентностей, які є типовими для кваліфікацій даного рівня;



компетентність/компетентності (за НРК) – динамічна комбінація знань, вмінь і практичних навичок, способів мислення, професійних, світоглядних і громадянських якостей, морально-етичних цінностей, яка визначає здатність особи успішно здійснювати професійну та подальшу навчальну діяльність і є результатом навчання на певному рівні освіти;

кредит Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (кредит ЄКТС) – одиниця вимірювання обсягу навчального навантаження здобувача фахової передвищої освіти, необхідного для досягнення визначених (очікуваних) результатів навчання. Обсяг одного кредиту ЄКТС становить 30 годин. Навантаження одного навчального року за денною формою навчання становить, як правило, 60 кредитів ЄКТС;

ліцензування – процедура визнання спроможності юридичної особи провадити освітню діяльність за певною освітньою програмою у закладі фахової перед вищої освіти відповідно до стандартів освітньої діяльності;

національна рамка кваліфікацій – це системний і структурований за компетентностями опис кваліфікаційних рівнів;

освітній процес – це інтелектуальна, творча діяльність у сфері фахової передвищої освіти, що провадиться у закладі фахової передвищої освіти через систему науково-методичних і педагогічних заходів та спрямована на передачу, засвоєння, примноження і використання знань, умінь та інших компетентностей у осіб, які навчаються і на формування гармонійно розвиненої особистості;

освітньо-професійна програма у сфері фахової передвищої освіти – єдиний комплекс освітніх компонентів (навчальних дисциплін, індивідуальних завдань, практик, контрольних заходів тощо), спрямованих на досягнення визначених результатів навчання, що дає право на отримання визначеної освітньої та професійної кваліфікації;

результати навчання – знання, уміння, навички, способи мислення, погляди, цінності, інші особисті якості, які можна ідентифікувати, спланувати, оцінити і виміряти та які особа здатна продемонструвати після завершення навчання за освітньою (освітньо-професійною) програмою або окремими освітніми компонентами;

рівень фахової передвищої освіти відповідає п'ятому рівню Національної рамки кваліфікацій і передбачає здатність особи вирішувати типові спеціалізовані задачі в окремій галузі професійної діяльності або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів відповідних наук та може характеризуватися певною невизначеністю умов, нести відповідальність за результати своєї діяльності та здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях;

спеціалізація – складова спеціальності, що визначається закладом фахової передвищої освіти та передбачає профільну спеціалізовану освітньо-професійну програму підготовки здобувачів фахової передвищої освіти;

стандарт фахової передвищої освіти – сукупність вимог до освітньо-професійних програм фахової передвищої освіти, які є спільними для всіх освітньо-професійних програм у межах певної спеціальності;



студентоорієнтоване навчання – створення освітнього середовища, орієнтованого на задоволення потреб та інтересів здобувачів фахової передвищої освіти, включаючи надання можливостей для формування індивідуальної освітньої траєкторії;

спеціальність – складова галузі знань, за якою здійснюється професійна підготовка;

фаховий молодший бакалавр – це освітньо-професійний ступінь, що здобувається на рівні фахової передвищої освіти і присуджується закладом освіти у результаті успішного виконання здобувачем фахової передвищої освіти освітньо-професійної програми;

рівень фахової передвищої освіти передбачає здатність особи вирішувати типові спеціалізовані задачі в окремій галузі професійної діяльності або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів відповідних наук та може характеризуватися певною невизначеністю умов; відповідальність за результати своєї діяльності; здійснення контролю інших осіб у визначених ситуаціях;

якість фахової передвищої освіти – відповідність умов освітньої діяльності та результатів навчання вимогам законодавства та стандартам фахової передвищої освіти, професійним та/або міжнародним стандартам (за наявності), а також потребам зацікавлених сторін і суспільства, яка забезпечується шляхом здійснення процедур внутрішнього та зовнішнього забезпечення якості освіти.

Позначення:

НРК – Національна рамка кваліфікацій;

ЗК – загальні компетентності;

ФК – фахові компетентності за спеціальністю;

РН – програмні результати навчання;

ОК – обов'язковий компонент освітньої програми;

ВК – вибірковий компонент освітньої програми.

2. РОЗРОБЛЕННЯ, ЗАТВЕРДЖЕННЯ, МОНІТОРИНГ ТА ПЕРЕГЛЯД ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНИХ (ОСВІТНІХ) ПРОГРАМ

Освітньо-професійна програма підготовки за освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра відповідає п'ятому кваліфікаційному рівню Національної рамки кваліфікацій (НРК).

2.1. Освітні програми:

2.1.1. Освітня діяльність в Коледжі на різних рівнях освіти здійснюється за відповідними освітньо-професійними (освітніми) програмами.

2.1.2. Освітньо-професійні (освітні) програми Коледжу спрямовані на здобуття особами, які навчаються, повної загальної середньої освіти та фахової передвищої освіти за освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра.

2.1.3. Зміст освітньо-професійних (освітніх) програм Коледжу, окрім професійної підготовки, повинен забезпечувати формування в здобувачів освіти



ключових компетентностей, необхідних для самореалізації, активної громадянської позиції, соціальної злагоди та здатності до працевлаштування.

2.1.4. Освітньо-професійні (освітні) програми розробляються із урахуванням вимог Стандарту фахової передвищої освіти за відповідною спеціальністю із врахуванням вимог професійних стандартів (за наявності) і прийнятого, на основі аналізу потреб суспільства, рішення педагогічної ради щодо загальних компетентностей випускників Коледжу.

2.1.5. Освітньо-професійна (освітня) програма містить чітко сформульовану мету, яка відповідає стратегії Коледжу. Мета освітньо-професійної програми та програмні результати навчання визначаються з урахуванням позицій та потреб зацікавлених сторін, тенденцій розвитку спеціальності, ринку праці, галузевого та регіонального контексту.

2.1.6. Нормативна тривалість навчання за освітньо-професійними (освітніми) програмами визначається в академічних роках. Для рівнів фахової передвищої освіти навчальне навантаження здобувача освіти, як правило, складає 60 кредитів ЄКТС за один академічний рік.

2.1.7. Мовою освітнього процесу за освітньо-професійними (освітніми) програмами в Коледжі є державна мова, що визначається Законами України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про забезпечення функціонування української мови як державної».

2.1.8. Основні принципи, на базі яких розробляються освітньо-професійні програми:

- *системність* – дотримання відповідності мети, змісту, методів, форм, засобів, технологій і механізмів реалізації освітнього процесу очікуваним результатам навчання;

- *наступність* – наявність послідовного зв'язку між різними етапами освітнього процесу;

- *інноваційність та інтегрованість освіти і виробничих технологій* – врахування сучасних досягнень розвитку науки та виробництва;

- *студентоцентрованість* – орієнтованість освітнього процесу на здобувача освіти, його здатність навчатися та набувати відповідні компетентності;

- *формування компетентностей здобувачів освіти як їхніх результатів навчання;*

- *врахування потреб, інтересів та вимог усіх зацікавлених сторін;*

- *збалансованість та реалістичність* – об'єктивність присвоєння кредитів компонентам ОПП, здатність здобувачів освіти у визначені терміни навчання набути очікувані компетентності за результатами виконання програми;

- *гнучкість та мобільність структури ОПП* – можливість адаптації структури і змісту ОПП до змін потреб та інтересів зацікавлених сторін;

- *відповідність ОПП національній рамці кваліфікацій.*

2.2. Структура та зміст освітньо–професійної (освітньої) програми:

2.2.1. Освітньо–професійна (освітня) програми повинна містити:

- перелік освітніх компонентів, їх логічну послідовність;



- вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою;
 - кількість кредитів ЄКТС, необхідних для виконання цієї програми, а також очікувані програмні результати навчання (компетентності), якими повинен оволодіти випускник/здобувач фахової передвищої освіти.
- 2.2.2. Вимоги до освітньо–професійної (освітньої) програми, які регламентовані Стандартами фахової передвищої освіти відповідно до пункту 3 статті 8 Закону України «Про фахову передвищу освіту»:
- перелік обов’язкових загальних та спеціальних компетентностей і результатів навчання здобувачів фахової передвищої освіти;
 - вимоги до попередньої освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою;
 - обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття ступеня фахового молодшого бакалавра за відповідною спеціальністю;
 - форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти;
 - вимоги до системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти;
 - вимоги професійних стандартів (за наявності).
- 2.2.3. Зміст освітньо-професійної (освітньої) програми повинен мати чітку структуру, а освітні компоненти – логічний взаємозв’язок, що в сукупності дасть можливість досягти заявлених цілей та програмних результатів навчання.
- 2.2.4. Зміст освітньо-професійної (освітньої) програми повинен відповідати предметній області визначеної для неї спеціальності.
- 2.2.5. Структура освітньо-професійної (освітньої) програми має передбачати можливість для формування індивідуальної освітньої траєкторії, зокрема через індивідуальний вибір здобувачами фахової передвищої освіти навчальних дисциплін в обсязі, передбаченому законодавством.
- 2.2.6. Освітньо-професійна (освітня) програма та навчальний план передбачають практичну підготовку здобувачів фахової передвищої освіти, яка дає можливість здобути компетентності, потрібні для подальшої професійної діяльності.
- 2.2.7. Освітньо-професійна (освітня) програма забезпечує набуття здобувачами фахової передвищої освіти соціальних навичок (softskills), що відповідають заявленим цілям.
- 2.2.8. Зміст освітньо-професійної (освітньої) програми враховує вимоги відповідного професійного стандарту.
- 2.2.9. Освітньо-професійна (освітня) програма містить такі складові:
- титульна сторінка;
 - загальна характеристика освітньої програми;
 - профіль програми (містить цілі освітньої програми, опис предметної області, працевлаштування та продовження освіти, навчання та оцінювання навчання, програмні компетентності випускника, ресурсне забезпечення реалізації програми, академічна мобільність);



- структура та компоненти освітньої програми (розподіл змісту освітньої програми та обсягу кредитів ЄКТС за компонентами освітньої програми, структурно-логічна послідовність їх вивчення);
- опис форм атестації здобувачів освіти;
- матриці відповідності визначених Стандартом компетентностей дескрипторам НРК, співвідношення результатів навчання та компетентностей, співвідношення навчальних дисциплін та результатів навчання;
- вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти.

2.3. Погодження та затвердження ОПП. Освітньо-професійна (освітня) програма розглядається та схвалюється на засіданні педагогічної ради Коледжу за поданням відповідної циклової комісії, затверджується та вводиться в дію наказом директора Коледжу.

2.4. Моніторинг та перегляд освітніх програм:

2.4.1. Регулярний моніторинг, перегляд і оновлення освітньо-професійних (освітніх) програм проводяться з метою забезпечення належного рівня освітніх послуг та створення сприятливого й ефективного навчального середовища для здобувачів освіти.

2.4.2. Процес моніторингу освітньо-професійних (освітніх) програм передбачає аналіз та оцінювання таких факторів:

- змісту та актуальності програми;
- змін потреб суспільства;
- навчального навантаження, навчальних досягнень та успішності здобувачів освіти;
- очікувань, потреб та задоволеності здобувачів освіти щодо програми;
- очікувань та задоволеності роботодавців рівнем підготовки випускників.

2.4.3. Організація моніторингу є компетенцією директора Коледжу. Моніторинг освітньої програми та її компонентів здійснюється шляхом періодичного опитування (за необхідності анонімно) здобувачів освіти, викладачів, стейкхолдерів та інших зацікавлених сторін, аналізу результатів опитування із формування висновків і пропозицій щодо необхідності внесення змін або перегляду освітньої програми.

2.4.4. Моніторинг освітньо-професійних (освітніх) програм проводиться не рідше одного разу на рік із залученням представників всіх груп стейкхолдерів. Результати моніторингу обговорюються на засідання циклової комісії, на педагогічній раді не менше як один раз на рік. Результати щорічного моніторингу освітньо-професійних (освітніх) програм аналізуються і використовуються під час оновлення ОПП.

2.4.5. Прийняття або зміна стандарту освітньої діяльності є підставою для розроблення нової ОПП або перегляду та внесення змін до існуючої.

2.4.6. Перегляд освітньо-професійних (освітніх) програм з метою їх удосконалення здійснюється у формах оновлення або модернізації. Освітньо-професійна (освітня) програма може щорічно оновлюватися в частині усіх компонентів, крім мети (цілей) і програмних навчальних результатів.



- 2.4.7. Підставою для оновлення ОПП можуть бути:
- ініціатива і пропозиції циклової комісії і/або педагогічних працівників, які її реалізують;
 - результати оцінювання якості;
 - об'єктивні зміни інфраструктурного, кадрового характеру і/або інших ресурсних умов реалізації освітньої програми.

2.4.8. Оновлення відображаються у відповідних структурних елементах ОПП (навчальному плані, матрицях, робочих програмах навчальних дисциплін, програмах практик і т.п.).

3. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

3.1. Відомості про освітньо-професійні (освітні) програми розміщуються на сайті Коледжу у вкладці «Освітньо–професійні програми».

3.2. Відповідальними за формування і зберігання паперових версій портфолію освітньо-професійних (освітніх) програм є заступник директора з навчальної роботи.

3.3. Відповідальними за повноту і своєчасність розміщення інформації про освітньо-професійну (освітню) програму на сайті Коледжу є адміністратор сайту.

3.4. Інформація про освітньо-професійні (освітні) програми вноситься адміністратором до ЄДЕБО в електронному вигляді.

Заступник директора з навчальної роботи  Лілія НАВОЛЬСЬКА

