

ЗАТВЕРДЖЕНО

Педагогічною радою
Чернівецького фахового коледжу
технологій та дизайну від
02.12.2021 р., протокол № 01-09/10

УВЕДЕНО В ДІЮ

наказом Чернівецького фахового
коледжу технологій та дизайну від
02.12.2021 р. №119



Микола Пекарський

АНТИКОРУПЦІЙНА ПРОГРАМА

Чернівецького фахового коледжу технологій та дизайну
на 2022-2024 роки

ПРЕАМБУЛА

1. Засади загальної політики Коледжу щодо запобігання та протидії корупції у сфері освітньої діяльності, заходи з їх реалізації, а також з виконання Антикорупційної стратегії та державної програми з її виконання.

Антикорупційна програма (далі – Антикорупційна програма) Чернівецького фахового коледжу технологій та дизайну на 2022-2024 роки (далі-Коледж) розроблена відповідно до статті 19 Закону України «Про запобігання корупції» (далі — Закон) та іншого антикорупційного законодавства України.

Метою Антикорупційної програми Коледжу є:

- 1) забезпечення дотримання вимог антикорупційного законодавства;
- 2) реалізація завдань і заходів, визначених антикорупційними актами;
- 3) визначення корупціогенних ризиків та зменшення їхнього впливу на діяльність Коледжу;
- 4) створення ефективних механізмів запобігання корупції, конфлікту інтересів, порушенню етичних стандартів поведінки та забезпечення контролю за дотриманням правил щодо доброчесності особами, уповноваженими на виконання функцій держави або місцевого самоврядування;
- 5) зниження рівня корупційних ризиків у роботі Коледжу.

Загальна політика Коледжу щодо запобігання корупції у сфері освіти ґрунтується на необхідності забезпечення доброчесності персоналу Коледжу, структурних підрозділів Коледжу, забезпечення прозорості діяльності Коледжу, ефективного управління бюджетними ресурсами; доведення до громадськості об'єктивної та достовірної інформації про діяльність Коледжу, що зміцнює довіру до Коледжу, держави та її політики в цілому; забезпечення механізму ефективної взаємодії з громадянами; одержання громадської підтримки під час реалізації антикорупційних заходів.

Виконання Антикорупційної програми Коледжу здійснюється шляхом реалізації Плану виконання Антикорупційної програми Коледжу на 2022-2024 роки,

до якого входять заходи, спрямовані на запобігання корупційним та пов'язаних із корупцією правопорушень, що додається. Положення Антикорупційної програми є обов'язковими для дотримання усіма працівниками Коледжу.

2. Оцінка корупційних ризиків у діяльності Коледжу та заходи щодо їх усунення

На виконання Закону України «Про запобігання корупції» та інших актів чинного антикорупційного законодавства. Оцінка корупційних ризиків у діяльності Коледжу здійснюється Уповноваженою особою з питань запобігання корупції (далі – Уповноважений). За результатами оцінки корупційних ризиків в Коледжі Уповноважений готує звіт, який містить ідентифіковані корупційні ризики, чинники корупційних ризиків та можливі наслідки корупційного правопорушення чи правопорушення, пов'язаного з корупцією; пропозиції щодо заходів із усунення (зменшення) рівня виявлених корупційних ризиків.

3. Навчання та заходи з поширення інформації щодо програм антикорупційного спрямування

З метою забезпечення поширення інформації щодо програм антикорупційного спрямування Уповноважений відповідно до завдання, визначеного пунктом 3 частини шостої статті 13-1 Закону, на постійній основі надає методичну та консультаційну допомогу з питань дотримання вимог антикорупційного законодавства, проводить організаційну та роз'яснювальну роботу із запобігання, виявлення і протидії корупції.

Також з метою забезпечення поширення інформації щодо програм антикорупційного спрямування до відома працівників Коледжу доводяться роз'яснення і методичні рекомендації, розроблені Національним агентством, а також інформація про внесення змін до антикорупційного законодавства.

Крім цього, з метою утвердження нетерпимості до корупції та формування у працівників Коледжу теоретичних та практичних знань щодо явища корупції, механізмів запобігання та протидії корупції, а також належного застосування вимог антикорупційного законодавства, у 2022-2024 роках заплановано проведення навчань згідно з наведеним нижче орієнтовним планом-графіком проведення навчань та заходів з поширення інформації щодо програм антикорупційного спрямування.

Орієнтовний план-графік проведення навчань та заходів з поширення інформації щодо програм антикорупційного спрямування				
№	Найменування та зміст заходу	Підрозділ, відповідальний за виконання	Цільова аудиторія	Строк проведення
1	2	3	4	5
1	Особливості заповнення електронних декларацій	Уповноважений	Працівники структурних підрозділів	лютий 2022 лютий 2023 лютий 2024

1	2	3	4	5
2	Відповідальність за порушення вимог фінансового контролю	Уповноважений	Працівники структурних підрозділів	березень 2022 березень 2023 березень 2024
3	Тематичний коротко-строковий семінар «Фінансовий контроль: повідомлення про суттєві зміни в майновому стані»	Уповноважений	Працівники структурних підрозділів	травень 2023 травень 2024
4	Інформаційна кампанія-диспут щодо етичних засад роботи закладі освіти «Доброчесність як невід’ємна складова у діяльності працівників коледжу»	Уповноважений	Працівники структурних підрозділів	червень 2022 червень 2024
5	Тематичний коротко-строковий семінар «Актуальні питання обмежень, пов’язаних з сумісництвом та суміщенням іншими видами діяльності»	Уповноважений	Працівники структурних підрозділів	серпень 2022 серпень 2023
6	Інформаційна кампанія «Впровадження інституту викривача в Україні та питання, пов’язані із захистом викривачів»	Уповноважений	Працівники структурних підрозділів	вересень 2022 вересень 2023 вересень 2024
7	Тренінг «Запобігання та врегулювання конфлікту інтересів та інших обмежень»	Уповноважений	Працівники структурних підрозділів	жовтень 2022 жовтень 2023 жовтень 2024
8	Інформаційна кампанія «Відповідальність за корупційні злочини та адміністративні правопорушення, пов’язані з корупцією, та превенція їх вчинення»	Уповноважений	Працівники структурних підрозділів	листопад 2022 листопад 2023 листопад 2024
9	Тематичний коротко-строковий семінар «Обмеження щодо одержання подарунків»	Уповноважений	Працівники структурних підрозділів	грудень 2022 грудень 2023 грудень 2024

У темах навчальних заходів особлива увага приділена питанням доброчесності як невід’ємної складової діяльності працівників Коледжу, несвоєчасності подання декларацій, зазначення недостовірних відомостей у деклараціях, етичної поведінки,

запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, інших вимог, обмежень та заборон, передбачених Законом.

Антикорупційна програма розміщується на офіційному вебсайті коледжу <http://designcollege.cv.ua> та перебуває у вільному доступі для усіх працівників Коледжу та громадськості.

4. Процедура моніторингу, оцінки виконання та періодичного перегляду Антикорупційної програми

Контроль за станом виконання Антикорупційної програми Коледжу здійснюється Уповноваженим. У разі необхідності до роботи Уповноваженого можуть залучатися представники громадськості та експерти (за згодою).

Антикорупційна програма підлягає перегляду, внесенню змін та доповнень:

1) у разі, якщо за результатами оцінки ефективності виконання Антикорупційної програми буде встановлено недостатню ефективність вжитих заходів щодо усунення корупційних ризиків у діяльності Коледжу;

2) у разі виявлення нових корупційних ризиків у діяльності Коледжу, у тому числі у разі проведення додаткової оцінки корупційних ризиків у діяльності Коледжу;

3) у разі надання обов'язкових до розгляду пропозицій Національного агентства;

4) у разі внесення змін до актів законодавства у сфері запобігання корупції (у разі необхідності);

5) після визначення Верховною Радою України засад антикорупційної політики (Антикорупційної стратегії);

6) після затвердження Кабінетом Міністрів України державної програми з виконання Антикорупційної стратегії.

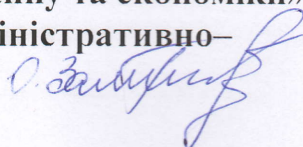
Уповноважений відповідно до покладених на нього завдань координує виконання Антикорупційної програми Коледжу; готує в разі необхідності, пропозиції щодо здійснення в установленому порядку коригування антикорупційної програми.

5. Інші заходи, спрямовані на запобігання корупційним та пов'язаних із корупцією правопорушень

Інші заходи, спрямовані на запобігання корупційним та пов'язаних із корупцією правопорушень, визначені Планом виконання Антикорупційної програми Коледжу на 2022-2024 роки, що додається.

Уповноважена особа

**з питань запобігання та виявлення корупції
в Державному вищому навчальному закладі
«Чернівецький коледж дизайну та економіки»,
заступник директора з адміністративно-
господарської роботи**



Ольга ЗАЛЕВСЬКА

Додаток
до Антикорупційної програми
Чернівецького фахового коледжу
технологій та дизайну на 2022-2024 роки,
затвердженої наказом 02.12.2021 № 119

ЗАХОДИ

з реалізації засад загальної політики Коледжу щодо запобігання та протидії
корупції у сфері освітньої діяльності та спрямовані на запобігання
корупційним та пов'язаним з корупцією правопорушенням заходи

№	Найменування та зміст заходу	Відповідальні за виконання	Строк виконання	Стан виконання
1	2	3	4	5
1	Підготовка звіту про виконання Антикорупційної програми Коледжу за 2021 рік	Уповноважений	Грудень 2021	
2	Забезпечення підготовки Антикорупційної програми Коледжу на 2022-2024 роки	Уповноважений	I квартал 2022	
3	Розміщення на офіційному веб-сайті Антикорупційної програми Коледжу	Уповноважений	Січень	
4	Інформування працівників Коледжу про положення Антикорупційної програми	Уповноважений	Впродовж звітного періоду	
5	Проведення навчальних та інших заходів з поширення інформації щодо програм з антикорупційного спрямування	Уповноважений	Згідно плану-графіку	
6	Забезпечення проведення навчань з питань підвищення кваліфікації працівників Коледжу, в тому числі, з питань, пов'язаних із запобіганням корупції	Уповноважений	Впродовж звітного періоду	
7	Розроблення інформаційної довідки щодо необхідності подання щороку до 01 квітня декларації особи, уповноваженої на виконання функції держави або місцевого самоврядування за минулий рік та ознайомлення їх під підпис з інформаційною довідкою	Уповноважений, директор, заступники директора	Лютий 2022 Лютий 2023 Лютий 2024	

1	2	3	4	5
8	Надання консультативної допомоги в заповненні декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави, працівникам Коледжу	Уповноважений	Упродовж звітного періоду	
9	Контроль за своєчасністю подання декларації осіб, уповноважених на виконання функцій держави, забезпечення інформування Національного агентства з питань запобігання та виявлення корупції про випадки їх неподання чи невчасного подання	Уповноважений, директор, заступники директора, старший інспектор з кадрів	У строки встановлені чинним законодавством	
10	Здійснення контролю за дотриманням вимог чинного законодавства з врегулювання конфлікту інтересів у діяльності працівників Коледжу	Уповноважений	Вересень 2022 Вересень 2023 Вересень 2024	
11	Здійснення моніторингу стану врегулювання конфлікту інтересів у діяльності працівників Коледжу	Уповноважений	Упродовж звітного періоду	
12	Вживання заходів щодо врегулювання конфлікту інтересів	Уповноважений	Упродовж звітного періоду	
13	Забезпечення інформування спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції у разі встановлення фактів наявності конфлікту інтересів у діяльності посадових осіб Коледжу	Уповноважений	Упродовж звітного періоду	
14	Організація розгляду повідомлень про можливі факти вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону, що відповідають ознакам повідомлення викривача у розумінні Закону, внесених через канали повідомлення про	Уповноважений	Упродовж звітного періоду	

1	2	3	4	5
	можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону			
15	Організація розгляду звернень, що містять інформацію про можливі факти вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону, отриманих відповідно до Закону України «Про звернення громадян»	Уповноважений	Упродовж звітного періоду	
16	Інформування спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції про факти, що можуть свідчити про вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень та інших порушень вимог Закону працівниками коледжу при здійсненні посадових обов'язків	Уповноважений	Упродовж звітного періоду у разі виявлення фактів	
17	Забезпечення якісного добору і призначення кадрів на засадах неупередженого конкурсного відбору	Уповноважений, директор, заступники директора	Упродовж звітного періоду у разі виявлення фактів	
18	Участь у проведенні службових розслідувань, аналіз результатів службових розслідувань з метою виявлення причин та умов, що призвели до вчинення корупційного чи пов'язаного з корупцією правопорушення	Уповноважений	Упродовж звітного періоду у разі виявлення фактів	
19	Ведення обліку працівників Коледжу, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень або правопорушень, пов'язаних з корупцією	Уповноважений	Упродовж звітного періоду у разі виявлення фактів	
20	Забезпечення інформаційної підтримки рубрики «Антикорупційні заходи» на офіційному веб-сайті Коледжу	Уповноважений	Упродовж звітного періоду у разі виявлення фактів	