

## **ЦИКЛОГРАМА РОБОТИ КУРАТОРА ГРУПИ**

### ***Щоденно:***

- з'ясування причин відсутності студентів на заняттях, фіксація пропусків у журналі;
- бесіди зі студентами, що запізнюються на заняття;
- організація чергування по групі;
- індивідуальна робота зі студентами;
- контроль зовнішнього вигляду студентів;
- організація харчування.

### ***Щотижня:***

- проведення годин куратора групи;
- проведення заходів у групі за планом роботи;
- робота з активом групи, організація діяльності органів студентського самоврядування;
- контроль за виконанням доручень;
- організація прибирання закріпленої території ;
- робота з батьками;
- робота з викладачами, що працюють у групі;
- зустріч з лікарем (медсестрою) за довідками про хвороби студентів.

### ***Щомісяця:***

- проведення групових зборів;
- проведення бесід з безпеки життєдіяльності;
- організація чергування групи у коледжі;
- відвідування занять викладачів-предметників у своїй групі;
- консультації у психолога;
- тестування та анкетування студентів з метою вивчення індивідуальних особливостей студентів та аналізу розвитку групового колективу;
- контроль за станом підручників;
- зустріч з батьківським активом;
- відвідування студентів удома.

### ***Один раз на семестр:***

- оформлення групового журналу за підсумками семестру, складання звіту;
- заповнення залікових книжок та видача їх студентам;
- проведення батьківських зборів;
- участь у роботі семінару, методичного об'єднання кураторів груп;
- аналіз виконання плану роботи, корекція плану виховної роботи;
- складання плану роботи на канікули.

### ***Один раз на рік:***

- аналіз плану виховної роботи за попередній та складання на наступний навчальний рік;
- проведення відкритого виховного заходу;
- оформлення особових справ студентів;
- статистичні відомості про групу (станом на 5 вересня);
- робота з підручниками (видача, перевірка, здавання);
- написання характеристик (за необхідності);
- страхування студентів від нещасних випадків.