



У К Р А Ї Н А  
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД  
«ЧЕРНІВЕЦЬКИЙ КОЛЕДЖ ДИЗАЙНУ ТА ЕКОНОМІКИ»

**НАКАЗ**

м. Чернівці

01.03.2021 р.

№ 23

«Про заходи щодо організації та проведення освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання»

З метою недопущення поширення в Державному вищому навчальному закладі «Чернівецький коледж дизайну та економіки» гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, керуючись Постановою Головного державного санітарного лікаря № 50 від 22 серпня 2020 року «Про затвердження протиепідемічних заходів у закладах освіти на період карантину у зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)», відповідно до пп.6 п. 2 Рішення позачергового засідання обласної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій від 26 лютого 2021 року (протокол № 4) «Про розвиток епідемічної ситуації на території Чернівецької області, зумовленої гострою респіраторною хворобою COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2», яким заборонено відвідування закладів освіти усіх типів та форм власності їх здобувачами, листа Міністерства освіти і науки України від 15 грудня 2020 року № 1/9-688 «Щодо освітнього процесу в дистанційному режимі»

## **НАКАЗУЮ:**

1. Заступнику директора з навчальної роботи Лілії НАВОЛЬСЬКІЙ, заступнику директора з гуманітарної освіти та виховання Аллі ГАПЕЙ на період дії обмежень «червоного» рівня епідемічної небезпеки організувати і проводити освітній процес в коледжі з 1 березня 2021 року з використанням технологій дистанційного навчання.

2. Встановити, що освітній процес у дистанційному режимі здійснюється відповідно до затвердженого Графіка освітнього процесу на 2020/2021 навчальний рік та Розкладу навчальних занять на другий семестр 2020/2021 навчального року.

3. Завідувачам відділеннями Оксані КУСІЙ, Руслану КУЧІНІКУ, завідувачу навчально-виробничою практикою Марії БІЛІЙ:

3.1. забезпечити організацію освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання для здобувачів освіти денної та заочної форм навчання з урахуванням вимог положень щодо організації освітнього процесу, які діють в коледжі;

3.2. для оперативного вирішення питань та спілкування з педагогічними працівниками та здобувачами освіти постійно підтримувати онлайн-канал зв'язку (групи у viber), доступ до якого має бути у всіх здобувачів освіти;

3.3. забезпечити контроль виконання Графіка освітнього процесу та навчальних планів, дотримання розкладу навчальних занять та виконання студентами індивідуальних навчальних планів.

4. Головам циклових комісій Галині АНДРОСОВІЙ, Марії БІЛІЙ, Ользі ВІХРОВІЙ, Галині ВОЛОШИН, Крістині ЗИКОВІЙ, Тетяні МАХНІЙ забезпечити реалізацію освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання на підставі освітніх програм, робочих навчальних планів та робочих програм навчальних дисциплін, що враховують особливості дистанційного режиму організації навчання та передбачають її методичне забезпечення із дотриманням якості та безперервності освітнього процесу.

5. Кураторам академічних груп Ірині БАГЛАЙ, Марії БІЛІЙ, Ользі ВІХРОВІЙ, Галині ВОЛОШИН, Марині ГРИЖУК, Вірі ДРОНИК, Крістині ЗИКОВІЙ, Оксані КУСІЙ, Руслану КУЧІНКУ, Галині ЛУЧИК, Ірині НЕСТЕРЕНКО, Анастасії ПОТАНІНІЙ, Миколі СЕМЕНЮКУ, Надії ФОГЛІНСЬКІЙ, Тетяні ЧЕРВІНСЬКІЙ, Марині ЮЗЕФОВИЧ, Тетяні ЯВОРСЬКІЙ забезпечити ефективну комунікацію зі здобувачами освіти з питань організації освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання, здійснювати моніторинг ситуації з організацією освітнього процесу, своєчасно інформувати завідувачів відділеннями про наявні проблеми у студентів з реалізацією освітнього процесу в дистанційному форматі.

6. Педагогічним працівникам під час провадження освітнього процесу:

6.1. використовувати інструментарій дистанційного режиму навчання та основні форми онлайн комунікації, що описані в Рекомендаціях щодо впровадження змішаного навчання у закладах фахової передвищої та вищої освіти;

6.2. враховувати рекомендації щодо організації поточного, семестрового контролю та атестації здобувачів освіти із застосуванням дистанційних технологій навчання, які надавалися Міністерством освіти і науки України у листі від 14 травня 2020 року № 1/9–249;

6.3. надавати здобувачам освіти перелік веб-ресурсів навчальних дисциплін, необхідних для забезпечення дистанційного навчання.

7. Старостам академічних груп забезпечити оперативне внесення даних до Електронного журналу відвідування занять.

8. Заступнику директора з адміністративно-господарської роботи Ользі ЗАЛЕВСЬКІЙ забезпечити пропускний режим на територію та в корпуси Коледжу; обмежити доступ сторонніх осіб до Коледжу, окрім випадків залучення окремих осіб для виконання робіт із забезпечення життєдіяльності Коледжу.

9. У зв'язку із неможливістю виконання певної роботи в дистанційному (надомному) режимі, а також у зв'язку із тим, що особи, які потребують самоізоляції, зобов'язані постійно перебувати у визначеному ними місці самоізоляції та утримуватися від контакту з іншими особами, старшому інспектору з кадрів Оксані

КАРПЕНКО запровадити простій та зупинити з 1 березня 2021 року роботу таких працівників, про що підготувати окремий наказ.

10. Заступнику директора з навчальної роботи Лілії Навольській довести зміст цього наказу до усіх учасників освітнього процесу.

11. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор коледжу



**Микола ПЕКАРСЬКИЙ**

Проект наказу вносить:

Заступник директора з навчальної роботи

  
Лілія НАВОЛЬСЬКА

01.03.2021 р.