

ПОГОДЖЕНО

Студентською радою Державного вищого навчального закладу «Чернівецький коледж дизайну та економіки»

Голова  Н.І. Гуцуляк
27.06.2019 р.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Педагогічною радою Державного вищого навчального закладу «Чернівецький коледж дизайну та економіки» 26.06.2019 р., протокол № 01-09/6


ПОГОДЖЕНО

Первинною профспілковою організацією студентів Державного вищого навчального закладу «Чернівецький коледж дизайну та економіки»

Голова  В.А. Гуцуляк
27.06.2019 р.

УВЕДЕНО В ДІЮ

наказом Державного вищого навчального закладу «Чернівецький коледж дизайну та економіки» від 27.06.2019 р. № 30 п.2

Директор  М.І. Пекарський
27.06.2019 р.



ПРАВИЛА

призначення і виплати стипендій студентам
Державного вищого навчального закладу
«Чернівецький коледж дизайну та економіки»

ЗАГАЛЬНІ ПИТАННЯ

1. Правила призначення і виплати стипендій студентам Державного вищого навчального закладу «Чернівецький коледж дизайну та економіки» (далі – Правила) розроблені згідно з «Порядком призначення і виплати стипендій», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 липня 2004 року № 882 «Питання стипендіального забезпечення» (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 р. № 1050), постановою Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 року № 1047 «Про розміри стипендій у державних та комунальних навчальних закладах, наукових установах», «Порядком використання коштів, передбачених у державному бюджеті для виплати соціальних стипендій студентам (курсантам) вищих навчальних закладів», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 року № 1045, Постановою Кабінету Міністрів України від 25 січня 2017 року № 32 «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України з питань стипендіального забезпечення», Постановою Кабінету Міністрів України від 8 лютого 2017 року № 81 «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 року № 1045», «Примірним порядком формування рейтингу успішності студентів, курсантів невійськових вищих навчальних закладів (наукових установ) для призначення академічних стипендій», затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 20.02.2017 р. № 261, постановами Кабінету Міністрів України від 4 жовтня 2017 року № 740 «Про внесення змін до Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для виплати соціальних стипендій студентам (курсантам) вищих навчальних закладів», від 8 листопада 2018 року № 918 «Про розміри стипендій у державних та комунальних навчальних закладах, наукових установах», від 15 листопада 2017 року № 872 «Про внесення змін до пункту 7 Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для виплати соціальних стипендій студентам (курсантам) вищих навчальних закладів», від 14 лютого 2018 року № 71 «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 року № 1045» та від 23 січня 2019 року № 44 «Про внесення змін до постанов Кабінету Міністрів України від 17 червня 2015 року № 423 і від 28 грудня 2016 року № 1045», постановою Верховної Ради України від 18 грудня 2018 року «Про внесення зміни до Постанови Верховної Ради України «Про встановлення іменних стипендій Верховної Ради України студентам вищих навчальних закладів» щодо зміни розміру іменних стипендій Верховної Ради України, Законом України «Про вищу освіту» та інших законодавчих актів, що стосуються питань призначення і виплати стипендій.

2. Дія цих Правил поширюється на осіб, які навчаються у Державному вищому навчальному закладі «Чернівецький коледж дизайну та економіки» (далі – Коледж) за державним (регіональним) замовленням за рахунок коштів загального фонду державного (місцевого) бюджету – студентів денної форми навчання.

3. Студентам, які навчаються згідно з угодами, укладеними між Коледжем та фізичними або юридичними особами, стипендії можуть виплачуватися за рахунок коштів таких осіб, якщо це передбачено умовами укладеної угоди.

Особам, які навчалися згідно із зазначеними угодами і в установленому порядку переведені (поновлені) на навчання за державним (регіональним) замовленням за денною формою навчання (з відривом від виробництва) в межах Коледжу або до іншого навчального закладу, призначення і виплата стипендій здійснюється згідно з цими Правилами, а саме:

1) академічної – з місяця, що настає за датою переведення (поновлення) особи на навчання відповідно до наказу директора;

2) соціальної – за процедурою та у строки, визначені цими Правилами.

4. Особам, зазначеним у пункті 2 цих Правил, можуть призначатися такі стипендії:

1) академічні – за результатами навчання;

2) соціальні – на підставі законів, що встановлюють державні пільги і гарантії щодо призначення соціальних стипендій для окремих категорій громадян.

5. Правила оприлюднюються не пізніше ніж за тиждень до початку навчального семестру.

Для розв'язання питань щодо призначення та позбавлення академічної або соціальної стипендії (у тому числі суперечливих), надання матеріальної допомоги студентам, заохочення кращих з них за успіхи у навчанні, участь у громадській і спортивній діяльності наказом директора Коледжу утворюється Стипендіальна комісія.

До складу Стипендіальної комісії входять: директор коледжу, головний бухгалтер, завідувач відділення, представники Студентської ради та Первинної профспілкової організації студентів, які навчаються. При цьому кількість осіб, які представляють у Стипендіальній комісії орган студентського самоврядування та Первинної профспілкової організації студентів, які навчаються, становить не менше 50 відсотків складу Стипендіальної комісії.

У своїй роботі Стипендіальна комісія керується законами та іншими нормативно-правовими актами, що визначають права і обов'язки студентів, які навчаються, цими Правилами, Статутом Коледжу.

Засідання Стипендіальної комісії Коледжу відбуваються за потребою, але не менше двох разів на рік. Засідання вважаються дійсними, якщо на ньому присутні більше половини від загальної кількості її членів. Кожне засідання оформляється протоколом, що підписується головою та секретарем комісії. Рішення Стипендіальної комісії Коледжу ухвалюється простою більшістю голосів присутніх на її засіданні членів.

За поданням Стипендіальної комісії директор Коледжу затверджує Реєстр осіб, яким призначаються стипендії, у разі, коли рішення Стипендіальної комісії не суперечить вимогам законодавства та цим Правилам.

6. Стипендії в Коледжі виплачуються один раз на місяць.

Особам, зазначеним у пункті 2 цих Правил, стипендія призначається з першого числа місяця, що настає після закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом, на період до визначення результатів наступного семестрового контролю, крім випадків, зазначених у цих Правилах.

У разі, коли строк закінчення навчання особи, яка отримує академічну або соціальну стипендію, настає до закінчення місяця або стипендіат вибуває з Коледжу до закінчення строку навчання, їм виплачується стипендія у повному обсязі за останній місяць навчання.

У період тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, особа отримує академічну або соціальну стипендію у призначеному їй розмірі.

На час проходження практики або провадження іншої трудової діяльності з дозволу Коледжу стипендіат зберігає право на отримання стипендії.

Стипендіатам, призваним на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, протягом строку перебування на військовій службі виплачується стипендія у розмірі, встановленому згідно з цими Правилами за результатами навчання в останньому перед призовом навчальному семестрі.

Студентам, які відповідно до наказу директора Коледжу поновлені на навчання за державним (регіональним) замовленням, у разі наявності у них права на призначення соціальної стипендії, така стипендія призначається за процедурою та у строки, визначені цими Правилами.

7. У разі, коли студент має право на безоплатне харчування, але Коледж не має змоги його забезпечити, особі виплачується академічна або соціальна стипендія без зменшення її розміру на суму витрат з харчування.

Стипендіатам, які мають дітей віком до трьох років і продовжують навчання за денною формою (з відривом від виробництва), виплачуються щомісячна грошова допомога, передбачена законодавством, і стипендія, призначена згідно з цими Правилами.

8. З метою підвищення життєвого рівня та заохочення за успіхи у навчанні, участь у громадській і спортивній діяльності Коледж може надавати матеріальну допомогу та заохочення студентам, які навчаються за державним (регіональним) замовленням за денною формою навчання (з відривом від виробництва) за рахунок коштів, передбачених у кошторисі Коледжу, затвердженому у встановленому порядку.

Порядок використання коштів, передбачених для надання матеріальної допомоги та заохочення, розробляється Коледжем та затверджується Педагогічною радою за погодженням з Студентською радою та Первинною профспілковою організацією студентів. З моменту затвердження є невід'ємною складовою частиною цих Правил.

Стипендіальна комісія приймає рішення щодо надання матеріальної допомоги та заохочення окремо щодо кожної особи і кожної виплати.

9. Студентам, які навчалися за державним (регіональним) замовленням і перебувають в академічній відпустці за медичними

показаннями відповідно до наказу директора, в межах коштів, передбачених у кошторисі Коледжу, затвердженому у встановленому порядку, щомісяця виплачується допомога у розмірі 50 відсотків мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії.

Студентам з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, особам з їх числа, а також особам, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків, допомога виплачується у розмірі соціальної стипендії, яку вони отримували до початку академічної відпустки за медичними показаннями.

Зазначеним у цьому пункті особам, які хворіють на туберкульоз, допомога виплачується протягом 10 місяців з дня настання тимчасової непрацездатності у подвійному розмірі.

10. Особи, які згідно із Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» мають пільги під час призначення стипендії, за рахунок коштів, передбачених у державному бюджеті на здійснення заходів з ліквідації наслідків Чорнобильської катастрофи, виплачується додаткова соціальна стипендія у сумі 150 гривень.

АКАДЕМІЧНІ СТИПЕНДІЇ

11. Академічними стипендіями є:

1) стипендії, засновані Президентом України, Верховною Радою України, Кабінетом Міністрів України (у тому числі іменні), які призначаються студентам за результатами навчання, розміри та порядок призначення яких визначаються окремими нормативно-правовими актами;

2) ординарні (звичайні) академічні стипендії;

3) стипендії у підвищеному розмірі студентам, які досягли особливих успіхів у навчанні.

Розмір академічної стипендії для осіб, зазначених у пункті 2 цих Правил, визначається виходячи з установленого Кабінетом Міністрів України розміру мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії з урахуванням типу навчального закладу, умов навчання, спеціальності та успішності стипендіата.

У разі, коли стипендіат має право на призначення кількох академічних стипендій, виплачується одна стипендія найбільшого розміру, якщо інше не передбачене законодавством.

12. Розмір академічної стипендії Президента України для студентів Коледжу, які навчаються за освітньо-кваліфікаційним рівнем «молодший спеціаліст», станом на 01 червня 2019 року становить 2130 гривень на місяць.

Розмір стипендії Президента України переможцям Міжнародного конкурсу з української мови імені Петра Яцика та Міжнародного мовно-літературного конкурсу учнівської та студентської молоді імені Тараса Шевченка для студентів Коледжу, які навчаються за освітньо-

кваліфікаційним рівнем «молодший спеціаліст», станом на 01 червня 2019 року становить 1770 гривень на місяць.

Розмір іменних стипендій Верховної Ради України для студентів Коледжу, які навчаються за освітньо-кваліфікаційним рівнем «молодший спеціаліст», станом на 01 червня 2019 року становить 2130 гривень на місяць.

Розмір іменних та академічних стипендій, заснованих Кабінетом Міністрів України для студентів Коледжу, які навчаються за освітньо-кваліфікаційним рівнем «молодший спеціаліст», станом на 01 червня 2019 року становить 1900 гривень на місяць.

Розмір мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії для студентів Коледжу, які навчаються за освітньо-кваліфікаційним рівнем «молодший спеціаліст», станом на 01 червня 2019 року становить 980 гривень на місяць.

Розмір академічних стипендій може змінюватися відповідно до законодавства України.

13. Коледж у межах коштів, передбачених для виплати стипендій, призначає академічні стипендії студентам згідно з рейтингом успішності (далі – Рейтинг), що складається на підставі об'єктивних та прозорих характеристик, прямих вимірів навчальних досягнень здобувачів вищої освіти з кожного навчального предмета (дисципліни) і до якого включаються всі студенти, які навчаються за денною формою навчання за відповідними курсом та спеціальністю.

Рейтинг студентів, які навчаються за денною формою навчання за відповідними курсом та спеціальністю, оприлюднюється на офіційному веб-сайті Коледжу не пізніше ніж через три робочих дні після прийняття відповідного рішення Стипендіальною комісією.

Особа, яка протягом попереднього навчального семестру отримувала академічну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, не склала семестровий контроль у строк, визначений навчальним планом, має право на отримання академічної стипендії у розмірі мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії. Рішенням директора Коледжу таким особам встановлюється строк ліквідації академічної заборгованості, але не більше як місяць з дня припинення тимчасової непрацездатності, після чого питання призначення академічної стипендії такій особі вирішується на загальних підставах відповідно до цих Правил. У разі, коли особі призначена академічна стипендія, здійснюється перерахунок коштів та виплата академічної стипендії у повному обсязі. Якщо стипендіат втратить право на призначення академічної стипендії, виплата такої стипендії припиняється, відшкодування коштів, отриманих такою особою під час ліквідації академічної заборгованості, не здійснюється.

Педагогічною радою Коледжу за погодженням зі Студентською радою та Первинною профспілковою організацією студентів затверджується і оприлюднюється «Порядок формування рейтингу успішності студентів Коледжу для призначення академічних стипендій» (додаток до цих Правил) з

урахуванням вимог Примірного порядку формування Рейтингу успішності студентів вищих навчальних закладів для призначення академічних стипендій, затвердженим Міністерством освіти і науки України. Порядок формування рейтингу успішності студентів Коледжу з моменту затвердження є невід'ємною складовою частиною цих Правил.

При цьому, дотримуються такі обов'язкові вимоги:

- 1) затвердження і оприлюднення порядку формування Рейтингу здійснюється не пізніше, ніж за тиждень до початку нового навчального року. Протягом навчального року зміни до такого порядку не вносяться;
- 2) рейтинг, відповідно до якого студентам призначаються і виплачуються академічні стипендії протягом першого року навчання до першого семестрового контролю, формується на підставі конкурсного балу, отриманого ними під час вступу до Коледжу. Рейтинги, відповідно до яких студентам призначаються і виплачуються академічні стипендії протягом наступних навчальних семестрів, складаються за результатами останнього навчального семестру за кожним курсом і за кожною спеціальністю на підставі успішності з кожного навчального предмета (дисципліни) з урахуванням участі у громадському житті та спортивній діяльності. При цьому складова успішності становить 90 відсотків (коефіцієнт 0,9) рейтингового балу, а складова участі у громадському житті та спортивній діяльності становить 10 відсотків (коефіцієнт 0,1). Процедура визначення рейтингового балу, що визначає місце особи в Рейтингу, є однаковою для здобувачів вищої освіти, які навчаються в Коледжі на одному курсі за однією спеціальністю;
- 3) навчальні досягнення (успішність) з вивчення навчального предмета (дисципліни), практики, курсової роботи чи проекту тощо визначаються у 4-бальній або 12-бальній шкалі оцінювання, відповідно до Положення про організацію освітнього процесу в Коледжі;
- 4) кількість балів, що їх може отримати особа, яка на дату закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом протягом навчального семестру виконала вимоги навчального плану з певного навчального предмета (дисципліни) за мінімальними критеріями визначається на такому рівні: 3 (задовільно) за 4-бальною шкалою та 4 (чотири) за 12-бальною шкалою оцінювання. Встановлюється, що особи, які відповідають зазначеним критеріям, мають задовільні результати навчання. Особи, показники успішності яких є нижчими (2 (незадовільно) за 4-бальною шкалою та 1-3 (один-три) за 12-бальною шкалою оцінювання) рахуються такими, які мають незадовільні результати навчання;
- 5) до рейтингу не включаються особи, які:
 - протягом навчального семестру до початку поточного семестрового контролю з будь-якого навчального предмета (дисципліни) мають незадовільний результат, тобто отримали меншу кількість балів, ніж визначена у Коледжі межа задовільного навчання. Рішенням директора Коледжу таким особам встановлюється строк, протягом якого вони можуть покращити результати навчання, але не більш, як до дати початку наступного

навчального семестру згідно з навчальним планом за відповідною спеціальністю. У разі, коли у визначений строк «академічна заборгованість¹» не ліквідована, здобувач вищої освіти підлягає відрахуванню з числа осіб, які навчаються за державним (регіональним) замовленням;

– станом на перше число місяця, що настає після закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом, мають академічну заборгованість;

– під час семестрового контролю здійснювали повторне складання контрольних заходів з метою покращення отриманих раніше оцінок;

– до дати завершення семестрового контролю, визначеного навчальним планом, не склали семестровий контроль з будь-якого навчального предмета (дисципліни).

Перед початком підведення підсумків кожного семестрового контролю Педагогічна рада Коледжу з урахуванням видатків на стипендіальне забезпечення, затверджених Коледжу у встановленому порядку, визначає однаковий для всіх курсів та спеціальностей ліміт стипендіатів. Ліміт стипендіатів визначає частку студентів денної форми навчання, які навчаються за державним (регіональним) замовленням і набувають право на призначення академічної стипендії до місяця завершення наступного семестрового контролю включно або завершення навчання. Цей показник встановлюється у відсотках (у діапазоні від 40 до 45) фактичної кількості студентів денної форми навчання, які навчаються за державним (регіональним) замовленням на певному курсі за певною спеціальністю станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю згідно з навчальними планами для відповідних курсів та спеціальностей.

Розрізняють такі види лімітів стипендіатів:

– загальний ліміт стипендіатів – однаковий для всіх курсів та спеціальностей ліміт стипендіатів, яким буде призначатися академічна стипендія за результатами семестрового контролю на основі здобутого ними рейтингового балу (включаючи академічну стипендію за особливі успіхи в навчанні для стипендіатів-відмінників, ліміт яких для всіх курсів та спеціальностей є різним і встановлюється у визначених межах по завершенню семестрового контролю);

– ліміт першокурсників-стипендіатів.

Загальний ліміт стипендіатів встановлюється Педагогічною радою Коледжу перед початком підведення підсумків кожного семестрового контролю.

Перед початком підведення підсумків семестрового контролю за другий семестр відповідного навчального року також встановлюється ліміт осіб, які будуть зараховані на перший рік навчання і яким до першого

¹ Академічна заборгованість виникає у разі, коли під час семестрового контролю з будь-якого навчального предмета (дисципліни) особа отримала менше балів, ніж визначена в Коледжі межа задовільного навчання

семестрового контролю буде призначатися академічна стипендія на підставі конкурсного балу, здобутого під час вступу до Коледжу.

Конкретна кількість стипендіатів (включаючи академічну стипендію за особливі успіхи в навчанні) визначається Стипендіальною комісією на певному курсі за певною спеціальністю шляхом округлення до цілого числа.

У разі наявності двох осіб на курсі за певною спеціальністю кількість стипендіатів складає одну особу.

Перевищення лімітів стипендіатів допускається в разі призначення академічної стипендії після ліквідації академічної заборгованості, повернення до навчання студентів після академічної відпустки з медичних підстав, по закінченню відпустки у зв'язку з вагітністю та пологами, з догляду за дитиною, а також раніше призваним на військову службу у зв'язку із оголошенням мобілізації, оскільки призначення академічних стипендій цим категоріям студентів не може бути підставою для перегляду рішень про призначення академічних стипендій іншим особам.

14. Академічна стипендія у мінімальному розмірі призначається:

- студентам, які в межах ліміту стипендіатів, визначеного відповідно до цих Правил, згідно з рейтингом займають вищі позиції;

- студентам першого року навчання до першого семестрового контролю на підставі конкурсного балу, отриманого під час вступу до Коледжу, в межах ліміту стипендіатів, визначеного відповідно до цих Правил.

15. Розмір академічної стипендії, призначеної згідно з пунктом 14 цих Правил, збільшується на 45,5 відсотка² у разі, коли за результатами навчання студенти відповідно до рішення Стипендіальної комісії займають найвищі рейтингові позиції і мають право на призначення академічних стипендій за особливі успіхи у навчанні.

Академічна стипендія у підвищеному розмірі за особливі успіхи у навчанні призначається студентам, які в межах ліміту стипендіатів-відмінників займають найвищі рейтингові позиції та мають 5 (відмінно) за 4-бальною чи 10-12 (десять-дванадцять) за 12-бальною шкалою оцінювання з кожного навчального предмета (дисципліни), отриманих під час семестрового контролю, які формують складову рейтингового балу за навчальні досягнення.

СОЦІАЛЬНІ СТИПЕНДІЇ

16. Право на соціальні стипендії мають студенти Коледжу, які не перебувають в академічній відпустці, із числа:

² У разі, коли розмір стипендії, розрахований відповідно до цих Правил, визначений у гривнях з копійками, розмір такої стипендії заокруглюється до найближчого цілого числа, більшого за розрахункове

1) дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування та осіб з їх числа у разі продовження навчання до 23 років або до закінчення Коледжу, а також студентів Коледжу, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків, згідно із статтею 62 Закону України «Про вищу освіту» та статтею 8 Закону України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування»;

2) осіб, які мають право на отримання соціальної стипендії відповідно до статей 20-22 і 30 Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи»;

3) шахтарів, які мають стаж підземної роботи не менш як три роки відповідно до статті 5 Закону України «Про підвищення престижності шахтарської праці»;

4) осіб, які стали студентами протягом трьох років після здобуття базової та/або повної загальної середньої освіти, батьки яких є шахтарями, що мають не менш як 15 років стажу підземної роботи або загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи яким встановлено інвалідність I або II групи, відповідно до статті 5 Закону України «Про підвищення престижності шахтарської праці»;

5) осіб, визнаних постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» та їх дітей (до закінчення дітьми навчання у Коледжі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років) відповідно до статті 44 Закону України «Про вищу освіту»;

6) дітей, один з батьків яких загинув (пропав безвісти) у районі проведення антитерористичної операції, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних у районі проведення антитерористичної операції, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів, а також внаслідок захворювання, одержаного в період участі в антитерористичній операції, здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях (до закінчення навчання у Коледжі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до статті 44 Закону України «Про вищу освіту»;

7) дітей, один із батьків яких загинув під час масових акцій громадянського протесту або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час масових акцій громадянського протесту (до закінчення Коледжу, але не довше ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до статті 44 Закону України «Про вищу освіту»;

8) дітей, зареєстрованих як внутрішньо переміщені особи (до закінчення навчання у Коледжі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до статті 44 Закону України «Про вищу освіту»;

9) осіб, яким призначені соціальні стипендії Верховної ради України для студентів вищих навчальних закладів з числа дітей-сиріт та дітей з малозабезпечених сімей відповідно до постанови Верховної Ради України від 24 жовтня 2002 р. № 218-IV;

10) дітей з інвалідністю та осіб з інвалідністю I-III групи;

11) студентів із сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям»;

12) осіб з інвалідністю внаслідок війни відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» та їх дітей (до закінчення дітьми навчання у Коледжі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років) відповідно до статті 44 Закону України «Про вищу освіту».

Студентам, які мають право на отримання соціальної стипендії і набувають право на отримання академічної стипендії, виплачується тільки один вид стипендії за їх вибором, крім дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, та особам з їх числа, а також студентам, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків, яким одночасно виплачується академічна та соціальна стипендія відповідно до законодавства.

Якщо студент має право на призначення соціальної стипендії одночасно за кількома підставами, соціальна стипендія виплачується відповідно до однієї з підстав за вибором студента.

Діти, які отримували соціальні стипендії відповідно до підпунктів 5-8, 12 цього пункту, після досягнення ними 18 років продовжують отримувати соціальні стипендії відповідної категорії до закінчення навчального закладу за певним освітньо-кваліфікаційним рівнем (рівнем вищої освіти), але не довше ніж до досягнення ними 23 років.

У разі здобуття вищої освіти за іншим освітньо-кваліфікаційним рівнем (рівнем вищої освіти) у Коледжі або іншому навчальному закладі, поновлення на навчання за державним замовленням після наданої у встановленому порядку перерви у навчанні, академічної відпустки або переведення студента до іншого навчального закладу для здобуття вищої освіти за тим же освітньо-кваліфікаційним рівнем (рівнем вищої освіти) питання призначення соціальної стипендії вирішується на умовах, визначених цим Порядком.

17. Особи, зазначені у пункті 16 цих Правил, які вперше претендують або поновлюють право на призначення соціальної стипендії, подають до Стипендіальної комісії у встановленому порядку відповідне письмове звернення із зазначенням дати та документи, що підтверджують їх право на отримання пільг та гарантій на стипендіальне забезпечення згідно з нормативно-правовими актами.

Якщо Стипендіальна комісія вперше розглядає питання про призначення соціальної стипендії і при цьому заявник має право на

призначення соціальної стипендії одночасно за кількома підставами, визначеними пунктом 16 цих Правил, за вільним вибором особи у письмовому зверненні зазначається тільки одна підстава для призначення тільки однієї соціальної стипендії.

Стипендіальна комісія протягом трьох робочих днів з дня отримання письмового звернення приймає рішення щодо наявності в особи права на отримання стипендії. У разі прийняття стипендіальною комісією позитивного рішення відповідна соціальна стипендія виплачується з дати звернення.

Виплата соціальної стипендії за минулий період здійснюється не більше як за 12 місяців, якщо несвоєчасне включення студента до списків студентів, яким призначено соціальну стипендію, відбулося не з його вини.

18. Особам, зазначеним у підпунктах 1-8 пункту 18 цих Правил, які мають право на призначення соціальних стипендій згідно з цими Правилами, розмір стипендії, визначеної відповідно до пункту 18 Правил збільшується:

- студентам, які є інвалідами по зору і слуху, - на 50 відсотків мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії;
- студентам з числа осіб, що входили до складу військових формувань і за рішенням відповідних державних органів направлені для участі в операціях з підтримання миру і безпеки або відряджені до держав, в яких велися бойові дії, - 30 відсотків.

19. Особи, які згідно із Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» мають пільги під час призначення стипендії, за рахунок коштів, передбачених у державному бюджеті на здійснення заходів з ліквідації наслідків Чорнобильської катастрофи, виплачується додаткова соціальна стипендія у сумі 150 гривень.

20. Для отримання соціальної стипендії студенти звертаються до Коледжу із заявою, в якій зазначають такі відомості:

- прізвище, ім'я, по батькові;
- число, місяць, рік народження;
- зареєстроване та фактичне місце проживання;
- підстава для отримання соціальної стипендії.

До заяви додаються копії таких документів:

- паспорта громадянина України;
- свідоцтва про народження дитини;
- довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (не додається фізичними особами, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відповідну відмітку в паспорті);
- студентського квитка.

У разі неможливості подання копії студентського квитка подається довідка про навчання студента в Коледжі.

Крім того, студенти додатково подають такі документи:

особи, зазначені у підпункті 1 пункту 16:

- копію рішення органу опіки та піклування про надання статусу дитини-сироти або дитини, позбавленої батьківського піклування, або витяг з обліково-статистичної картки дитини-сироти та дитини, позбавленої батьківського піклування;
- копію свідоцтва про смерть батьків;

особи, зазначені у підпункті 2 пункту 16:

- копію відповідного посвідчення, що підтверджує статус особи, яка постраждала внаслідок Чорнобильської катастрофи, або копію довідки встановленого зразка, виданої неповнолітній дитині померлого громадянина, віднесеного до категорії 1, 2 або 3 учасників ліквідації наслідків на Чорнобильській АЕС, смерть якого пов'язана з Чорнобильською катастрофою;

особи, зазначені у підпунктах 3 і 4 пункту 16:

- довідку з гірничого підприємства із зазначенням стажу підземної роботи;
- акт про нещасний випадок, пов'язаний з виробництвом, за формою Н-1 згідно з додатком 4 до Порядку проведення розслідування та ведення обліку нещасних випадків, професійних захворювань і аварій на виробництві, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 листопада 2011 р. № 1232 «Деякі питання розслідування та обліку нещасних випадків, професійних захворювань і аварій на виробництві» (Офіційний вісник України, 2011 р., № 94, ст. 3426);
- копію довідки медико-соціальної експертизи;
- копію свідоцтва про смерть батька (матері).

У разі неможливості подання особами, зазначеними у підпунктах 3 і 4 пункту 16, довідки з гірничого підприємства із зазначенням стажу підземної роботи подається довідка з Пенсійного фонду України із зазначенням стажу підземної роботи;

особи, зазначені у підпункті 5 пункту 16:

- копію посвідчення постраждалого учасника Революції Гідності встановленого зразка;
- копію посвідчення учасника бойових дій встановленого зразка;
- довідку органу соціального захисту населення про перебування на обліку в Єдиному державному автоматизованому реєстрі осіб, які мають право на пільги, за зареєстрованим (фактичним) місцем проживання з посиланням на норму законодавства, відповідно до якої встановлено статус учасника бойових дій, або копію довідки про безпосередню участь особи в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення і захисті незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України, або копію довідки про участь особи у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення;

особи, зазначені у підпункті 6 пункту 16:

- копію свідоцтва про смерть батька (матері);
- документ, що підтверджує загибель (зникнення безвісти) одного з батьків, виданий військовим формуванням, правоохоронним органом спеціального призначення, або рішення суду про визнання безвісно відсутнім (оголошення померлим);
- копію довідки медико-соціальної експертизи;

особи, зазначені у підпункті 7 пункту 16:

- копію свідоцтва про смерть батька (матері);
- копію довідки або посвідчення встановленого зразка члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни;
- довідку органу соціального захисту населення про перебування на обліку в Єдиному державному автоматизованому реєстрі осіб, які мають право на пільги, за зареєстрованим (фактичним) місцем проживання з посиланням на норму законодавства, відповідно до якої встановлено статус члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни;

особи, зазначені у підпункті 8 пункту 16:

- копію довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи;

особи, зазначені у підпункті 9 пункту 16:

- копію розпорядження Кабінету Міністрів України про призначення соціально стипендії Верховної Ради України студентам вищих навчальних закладів з числа дітей-сиріт та дітей з малозабезпечених сімей;

особи, зазначені у підпункті 10 пункту 16:

- копію медичного висновку про дитину-інваліда віком до 18 років або копію довідки медико-соціальної експертизи;

особи, зазначені у підпункті 11 пункту 16:

- довідку органу соціального захисту населення про призначення сім'ї допомоги відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям»;

особи, зазначені у підпункті 12 пункту 16:

- копію посвідчення особи з інвалідністю внаслідок війни встановленого зразка.

21. Уповноважена особа, що визначена директором Коледжу, приймає документи, передбачені пунктом 20 цього Порядку, формує на кожного студента, який звернувся за призначенням соціальної стипендії, особову справу.

22. Соціальна стипендія призначається починаючи з місяця звернення за її наданням та виплачується щомісяця в такому розмірі (станом на 01 червня 2019 року):

- студентам Коледжу, які мають право на призначення соціальних стипендій, - 890 гривень;
- студентам Коледжу з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа, а також студентів Коледжу,

які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків, - 2360 гривень.

Соціальна стипендія Верховної Ради України виплачується в розмірі, встановленому постановою Верховної Ради України від 24 жовтня 2002 р. № 218-IV, додатково до академічної або соціальної стипендії, призначеної Коледжем – в розмірі 750 гривень.

Соціальна стипендія призначається з місяця, що настає після закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом, на період до визначення результатів наступного семестрового контролю або (якщо в останньому семестрі відповідно до навчального плану за певною спеціальністю семестровий контроль не передбачено) до закінчення навчання.

Якщо строк закінчення навчання студента, який отримує соціальну стипендію, настає до закінчення місяця або якщо він вибуває з Коледжу до закінчення строку навчання, йому виплачується стипендія у повному обсязі за останній місяць навчання.

Особам, які належать до категорій, визначених підпунктами 5-8 та 12 пункту 16, у місяці виповнення їм 23 років соціальна стипендія виплачується за повний місяць.

У період тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, студенту виплачується стипендія у призначеному розмірі.

Виплата призначеної соціальної стипендії продовжується:

- особам, зазначеним у підпункті 10 пункту 16, - на підставі копії медичного висновку про дитину з інвалідністю віком до 18 років або довідки медико-соціальної експертизи за умови подання таких документів не пізніше ніж через шість місяців з дня їх видачі;
- особам, зазначеним у підпункті 11 пункту 16, - на підставі довідки органу соціального захисту населення про призначення сім'ї допомоги відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям» за умови подання довідки не пізніше ніж через три місяці з дня її видачі.

23. Розмір соціальних стипендій може змінюватися відповідно до законодавства України.

24. Інформація про виплачені соціальні стипендії щокварталу передається Коледжем до територіального підрозділу ДФС.

25. На директора Коледжу покладається обов'язок щодо:

- контролю за повнотою та достовірністю відомостей, що передаються до органу соціального захисту населення;
- здійснення заходів із запобігання випадкам безпідставного отримання соціальних стипендій або одночасного отримання академічних і соціальних стипендій.

26. Ведення бухгалтерського обліку, відкриття рахунків, реєстрація, облік бюджетних зобов'язань в органах Казначейства та операції, пов'язані з використанням бюджетних коштів, здійснюється в установленому законодавством порядку.

27. Складення і подання фінансової та бюджетної звітності про використання бюджетних коштів, а також контроль за їх цільовим та ефективним використанням здійснюється в установленому законодавством порядку.

ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

28. Правила призначення і виплати стипендій студентам Коледжу затверджуються Педагогічною радою за погодженням зі Студентською радою та Первинною профспілковою організацією студентів, вводяться в дію наказом директора та оприлюднюються не пізніше ніж за тиждень до початку навчального семестру.

29. Зміни і/або доповнення до цих Правил вносяться у порядку встановленому для його прийняття і вводяться у дію наказом директора Коледжу.

Додаток 1

до Правил призначення і виплати стипендій студентам Державного вищого навчального закладу «Чернівецький коледж дизайну та економіки»

ПОРЯДОК

формування рейтингу успішності студентів Державного вищого навчального закладу «Чернівецький коледж дизайну та економіки» для призначення академічних стипендій

1. Порядок формування рейтингу успішності студентів для призначення академічних стипендій (далі – Порядок) розроблено згідно «Примірним порядком формування рейтингу успішності студентів, курсантів невійськових вищих навчальних закладів (наукових установ) для призначення академічних стипендій», затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 20.02.2017 р. № 261, з метою визначення процедури формування рейтингу студентів Державного вищого навчального закладу «Чернівецький коледж дизайну та економіки» (далі – Коледж) та створення реєстру осіб, які претендують на отримання стипендії.

2. Порядок формування рейтингу успішності є складовою Правил призначення і виплати стипендій студентам Державного вищого навчального закладу «Чернівецький коледж дизайну та економіки» (далі – Правила) відповідно до Порядку призначення і виплати стипендій, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 липня 2004 р. № 882 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 р. № 1050 зі змінами, внесеними згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 25 січня 2017 р. № 3232 «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України з питань стипендіального забезпечення»).

Правила затверджуються Педагогічною радою за погодженням зі Студентською радою та Первинною профспілковою організацією студентів і оприлюднюються не пізніше ніж за тиждень до початку навчального семестру.

3. Академічні стипендії у підвищеному розмірі призначаються студентам, які досягли особливих успіхів у навчанні.

Академічна стипендія у підвищеному розмірі за особливі успіхи у навчанні призначається студентам, які в межах ліміту стипендіатів-відмінників займають найвищі рейтингові позиції та мають 5 (відмінно) за 4-бальною чи 10-12 (десять-дванадцять) за 12-бальною шкалою оцінювання з кожного навчального предмета (дисципліни), отриманих під час семестрового контролю, які формують складову рейтингового балу за навчальні досягнення.

4. Коледж розраховує обсяг коштів, необхідних для забезпечення виплати академічних стипендій на основі рейтингу успішності студентів у помісячному розрізі з урахуванням:

- розмірів академічних стипендій, затверджених у встановленому порядку Кабінетом Міністрів України;
- видатків на виплату академічних стипендій, затверджених Коледжу у встановленому порядку;
- затвердженого директором Коледжу реєстру осіб, яким в установленому порядку призначені академічні стипендії за результатами останнього навчального семестру, та їх успішності;
- реєстру осіб, які відповідно до рішення директора Коледжу протягом певного періоду зберігають право на отримання академічних стипендій;
- необхідності здійснювати індексацію академічних стипендій у встановленому законодавством порядку;
- інших визначених законодавством випадків.

5. Помісячний обсяг коштів, затверджений Коледжу у встановленому порядку, повинен забезпечувати виплату академічних стипендій:

- встановленому згідно з пунктом 13 Правил ліміту стипендіатів, включаючи осіб, які займають найвищі рейтингові позиції і мають право на призначення академічних стипендій за особливі успіхи у навчанні, а також студентів, які відповідно до законодавства мають право на отримання академічних стипендій одночасно з соціальними;
- за особливі успіхи у навчанні, що засновані Президентом України, Верховною Радою України, Кабінетом Міністрів України, розміри та порядок призначення яких визначаються окремими нормативно-правовими актами;
- особам, призваним на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, протягом строку перебування на військовій службі та після поновлення в установленому порядку на навчання на строк до місяця завершення першого після поновлення на навчання семестрового контролю включно або завершення навчання – у розмірі, встановленому за результатами навчання в останньому перед призовом навчальному семестрі;
- особам, які протягом попереднього навчального семестру отримували академічну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, що підтверджено довідкою закладу охорони здоров'я, не склали семестровий контроль у строк, визначений навчальним планом; а також, перерахунок коштів та виплату академічної стипендії у повному обсязі в разі її призначення після ліквідації академічної заборгованості після припинення тимчасової непрацездатності.

Крім того, обсяг коштів, зазначений в абзаці першому цього пункту, повинен забезпечувати здійснення індексації академічних стипендій у встановленому законодавством порядку, та виплату академічних стипендій у інших визначених законодавством випадках.

6. До зобов'язань з виплати академічних стипендій студентам, сформованих у поточному місяці, належать:

- сформовані в поточному місяці на основі рейтингу успішності студентів за результатами семестрового контролю до місяця, в якому закінчується складання наступного семестрового контролю або закінчення навчання включно, або на поточний місяць;
- сформовані в поточному місяці перед особами, які мають право на призначення академічної стипендії після ліквідації академічної заборгованості до місяця, в якому закінчується складання наступного семестрового контролю або закінчення навчання включно, або на поточний місяць.

7. Ліміт стипендіатів визначає відсоток студентів, які навчаються за державним (регіональним) замовленням на певному курсі за певною спеціальністю, і набувають право на призначення академічної стипендії на строк до місяця завершення наступного семестрового контролю включно або завершення навчання.

Педагогічна рада Коледжу у встановленому законодавством порядку визначає:

- загальний ліміт стипендіатів – однаковий для всіх курсів та спеціальностей ліміт стипендіатів, яким буде призначатися академічна стипендія за результатами семестрового контролю на основі здобутого ними рейтингового балу (включаючи академічну стипендію за особливі успіхи в навчанні для стипендіатів-відмінників, ліміт яких для всіх курсів та спеціальностей є різним і визначається у встановлених межах по завершенню семестрового контролю);
- ліміт першокурсників-стипендіатів, які зараховані на перший рік навчання і яким до першого семестрового контролю буде призначатися академічна стипендія на підставі конкурсного балу, здобутого під час вступу до Коледжу.

Ліміт стипендіатів-відмінників визначається, виходячи з умови балансу стипендіального фонду на основі формули:

$$F = SK_0 [LV(k_e - 1) + LS],$$

де:

- F - розмір місячного стипендіального фонду;
- K_0 - загальна кількість студентів, які навчаються за державним (регіональним) замовленням за денною формою навчання;
- S - місячний розмір звичайної академічної стипендії (980 грн. - для студентів, які навчаються у Коледжі);
- k_e - коефіцієнт підвищення стипендії за особливі успіхи у навчанні ($k_e = 1,455$);
- LS - загальний ліміт стипендіатів;
- LV - ліміт стипендіатів-відмінників.

Алгоритм розрахунку:

- 1) Встановлюється LS - загальний ліміт стипендіатів; має бути в межах від 0,4 до 0,45.
- 2) Визначається LV - ліміт стипендіатів-відмінників, які отримують підвищену стипендію за особливі успіхи у навчанні:

$$LV = \left(\frac{F}{SK_0} - LS \right) / (k_e - 1)$$

У формулі передбачається, що ліміт першокурсників-стипендіатів встановлюється на рівні загального ліміту стипендіатів.

8. Конкретна кількість стипендіатів, які навчаються на певному курсі за певною спеціальністю і яким на наступний навчальний семестр буде призначена академічна стипендія (включаючи академічну стипендію за особливі успіхи в навчанні), визначається Стипендіальною комісією шляхом округлення до цілого числа добутку ліміту стипендіатів, визначеного відповідно до пункту 7 цього Порядку, на загальну кількість студентів денної форми навчання, які навчаються за державним (регіональним) замовленням на певному курсі за певною спеціальністю станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю або приступили до навчання через десять днів після його початку (для студентів першого року навчання).

У разі наявності тільки чотирьох осіб на одному курсі за певною спеціальністю встановлюється, що кількість стипендіатів складає одну або дві особи за рішенням Стипендіальної комісії. У разі наявності тільки двох осіб на одному курсі за певною спеціальністю встановлюється, що кількість стипендіатів складає одну особу. У разі наявності тільки однієї особи кількість стипендіатів встановлюється Стипендіальною комісією залежно від рівня її успішності.

9. В межах коштів, затверджених Коледжу на виплату академічних стипендій, Стипендіальна комісія може приймати рішення про збільшення раніше встановлених лімітів стипендіатів (у межах діапазону ліміту стипендіатів, встановлених пунктом 13 Правил).

10. Рейтинг успішності студентів першого року навчання для призначення академічних стипендій до підведення підсумків першого семестрового контролю, формується на підставі конкурсного балу, отриманого ними під час вступу на навчання.

11. Рейтинги успішності студентів для призначення академічних стипендій на наступний навчальний семестр складаються за результатами останнього семестрового контролю на кожному курсі і за кожною спеціальністю на підставі підсумкових оцінок з навчальних предметів (дисциплін), усіх видів практики, результатів захисту курсових робіт (проектів), з урахуванням участі у громадському житті та спортивній діяльності. Показник оцінювання навчальних досягнень студента включає

результати оцінювання з усіх навчальних предметів (дисциплін) нормативної та вибіркової частини навчальних планів підготовки молодших спеціалістів.

12. До рейтингу успішності включаються всі студенти, які навчаються за певною спеціальністю та курсі за денною формою навчання, крім осіб, які:

- протягом навчального семестру до початку семестрового контролю або під час семестрового контролю отримали незадовільну підсумкову оцінку або не з'явилися на контрольний захід без поважної причини з будь-якого навчального предмета (дисципліни), захисту курсової роботи (проекту), не виконали програму практики, у тому числі в разі успішного повторного складання контрольного заходу з метою покращення отриманої раніше оцінки;
- до дати завершення семестрового контролю, визначеної навчальним планом, не склали семестровий контроль з будь-якої дисципліни (навчального предмета), не захистили курсової роботи (проекту), не виконали програму практики, крім випадку, передбаченого абзацом п'ятим пункту 5 Порядку.

13. Рейтинговий бал студента розраховується за формулою:

$$R = 0,9 \cdot \frac{O_1 + O_2 + \dots + O_n}{n} + 0,1 \cdot \sum b,$$

де:

- R - рейтинговий бал студента;
- $0,9$ - коефіцієнт для визначення складової успішності;
- $0,1$ - коефіцієнт для визначення складової участі у громадському житті та спортивній діяльності;
- $O_{i=1...n}$ - підсумкова оцінка студента з i -го навчального предмета (дисципліни) кожної складової семестрового контролю, в тому числі курсової роботи (проекту), виконання програми практики тощо, виражена у 4-бальній або 12-бальній шкалі оцінювання;
- n - кількість складових семестрового контролю (сума всіх навчальних предметів (дисциплін), курсових робіт (проектів), практик за відповідний період);
- $\sum b$ - сума додаткових балів за участь у громадському житті, творчій та спортивній діяльності ($0 \leq \sum b \leq 5$ – для студентів з 4-бальною шкалою оцінювання; $0 \leq \sum b \leq 10$ – для студентів з 12-бальною шкалою оцінювання).

Для розрахунку суми додаткового балу $\sum b$ застосовується перелік основних досягнень студента за відповідний період, що враховується в рейтингу, а також визначені бали, що надаються за кожне з таких досягнень¹.

¹ Рішення щодо надання студенту додаткових балів приймається Стипендіальною комісією на підставі подання керівників структурних підрозділів Коледжу (заступників директора, завідувачів відділеннями, голів предметних (циклових) комісій, кураторів навчальних груп тощо).

Перелік досягнень, що враховуються в рейтингу і не належать до показників успішності у навчанні	Бали, що надаються за кожне з таких досягнень	
	для 4-бальної шкали	для 12-бальної шкали
<p>1. Участь у міжнародних/всеукраїнських конференціях, форумах, семінарах, фестивалях, виставках, вернісажах, конкурсах, олімпіадах, чемпіонатах (фахових, наукових, культурно-мистецьких та інших, крім спортивного спрямування):</p> <ul style="list-style-type: none"> – перше місце – друге місце – третє місце – дипломант (учасник) 	<p>4,0</p> <p>3,0</p> <p>2,0</p> <p>1,5</p>	<p>8,0</p> <p>6,0</p> <p>4,0</p> <p>3,0</p>
<p>2. Участь в обласних/міських конференціях, форумах, семінарах, фестивалях, виставках, вернісажах, конкурсах, олімпіадах, чемпіонатах (фахових, наукових, культурно-мистецьких та інших, крім спортивного спрямування):</p> <ul style="list-style-type: none"> – перше місце – друге місце – третє місце – дипломант (учасник) 	<p>3,0</p> <p>2,0</p> <p>1,5</p> <p>1,0</p>	<p>6,0</p> <p>4,0</p> <p>3,0</p> <p>2,0</p>
<p>3. Участь в коледжівських конференціях, форумах, семінарах, фестивалях, виставках, вернісажах, конкурсах, олімпіадах, чемпіонатах (фахових, наукових, культурно-мистецьких та інших, крім спортивного спрямування):</p> <ul style="list-style-type: none"> – перше місце – друге місце – третє місце – дипломант (учасник) 	<p>2,0</p> <p>1,5</p> <p>1,0</p> <p>0,5 за кожну участь</p>	<p>4,0</p> <p>3,0</p> <p>2,0</p> <p>1,0 за кожну участь</p>
<p>4. Участь у міжнародних, всеукраїнських Спортивних іграх, спартакіадах, олімпіадах, чемпіонатах, змаганнях тощо:</p> <ul style="list-style-type: none"> – перше місце – друге місце – третє місце – дипломант (учасник) 	<p>4,0</p> <p>3,0</p> <p>2,0</p> <p>1,5</p>	<p>8,0</p> <p>6,0</p> <p>4,0</p> <p>3,0</p>

Перелік досягнень, що враховуються в рейтингу і не належать до показників успішності у навчанні	Бали, що надаються за кожне з таких досягнень	
	для 4-бальної шкали	для 12-бальної шкали
<p>5. Участь в обласних Спортивних іграх, спартакіадах, міських/районних спортивних змаганнях, флешмобах, пробігах, заходах військово-патріотичного спрямування:</p> <ul style="list-style-type: none"> – перше місце – друге місце – третє місце – дипломант (учасник) 	<p>3,0</p> <p>2,0</p> <p>1,5</p> <p>1,0</p>	<p>6,0</p> <p>4,0</p> <p>3,0</p> <p>2,0</p>
<p>6. Участь в коледжівських спортивних змаганнях, іграх та заходах військово-патріотичного спрямування:</p> <ul style="list-style-type: none"> – перше місце – друге місце – третє місце – дипломант (учасник) 	<p>2,0</p> <p>1,5</p> <p>1,0</p> <p>0,5 за кожну участь</p>	<p>4,0</p> <p>3,0</p> <p>2,0</p> <p>1,0 за кожну участь</p>
<p>7. Участь у коледжівських культурно-мистецьких заходах (художня самодіяльність, мистецькі проекти, участь у творчих колективах тощо) та у профорієнтаційній роботі:</p> <ul style="list-style-type: none"> – організаційна діяльність – особистий вклад в реалізацію 	<p>0,25 за кожну участь</p> <p>0,5 за кожну участь</p>	<p>0,5 за кожну участь</p> <p>1,0 за кожну участь</p>
<p>8. Участь в соціально-значимих проектах, волонтерській справі, благодійних акціях:</p> <ul style="list-style-type: none"> – організаційна діяльність – особистий вклад в реалізацію 	<p>0,5 за кожну участь</p> <p>1,0 за кожну участь</p>	<p>1,0 за кожну участь</p> <p>2,0 за кожну участь</p>
<p>9. Участь в роботі органів студентського самоврядування, громадська діяльність:</p> <ul style="list-style-type: none"> – голова Студентської ради 	<p>2,0</p>	<p>4,0</p>

Перелік досягнень, що враховуються в рейтингу і не належать до показників успішності у навчанні	Бали, що надаються за кожне з таких досягнень	
	для 4-бальної шкали	для 12-бальної шкали
– заступник голови, секретар, керівники секторів, члени Студентської ради	1,5	3,0
– староста академічної групи	1,0	2,0
– заступник старости, актив академічної групи	0,5	1,0
10. Участь у суспільно-корисній праці:	0,5 за кожную участь	1,0 за кожную участь

Якщо сума додаткових балів студента перевищує визначене максимальне значення, то його додатковий бал встановлюється рівним максимальному значенню.

У випадках, коли студент одночасно має право на нарахування додаткових балів з декількох підстав в межах одного заходу, нарахування здійснюється за однією з них у максимальному розмірі.

Сума додаткових балів розраховується на момент закінчення семестру (на перший день екзаменаційної сесії) у строки, визначені графіком освітнього процесу.

14. Для визначення сукупного рейтингового балу у випадку, коли навчальні досягнення (успішність) студента в навчальному семестрі оцінюються одночасно за двома шкалами 4-бальною і 12-бальною), оцінки, виставлені за 12-бальною шкалою переводяться у 4-бальну шкалу за такою схемою:

- від 1 до 3 балів за 12-бальною у 2 (незадовільно) за 4-бальною;
- від 4 до 6 балів за 12-бальною у 3 (задовільно) за 4-бальною;
- від 7 до 9 балів за 12-бальною у 4 (добре) за 4-бальною;
- від 10 до 12 балів за 12-бальною у 5 (відмінно) за 4-бальною.

15. Рейтинговий список студентів формується за рейтинговим балом від більшого до меншого.

У разі важливості розташування студентів у рейтингу для призначення академічних стипендій, вища позиція надається особі з більшим значенням складової за навчальні досягнення. При неможливості визначення місця в рейтингу за цим показником відповідне рішення ухвалює Стипендіальна комісія.

16. Рейтинговий список студентів оприлюднюється на офіційному веб-сайті Коледжу не пізніше ніж через три робочих дні після його затвердження Стипендіальною комісією.

Додаток 2

до Правил призначення і виплати стипендій студентам Державного вищого навчального закладу «Чернівецький коледж дизайну та економіки»

ПОРЯДОК

використання коштів, передбачених для надання матеріальної допомоги та заохочення студентам Державного вищого навчального закладу «Чернівецький коледж дизайну та економіки»

1. Порядок використання коштів, передбачених для надання матеріальної допомоги та заохочення студентам Державного вищого навчального закладу «Чернівецький коледж дизайну та економіки» (далі – Порядок) розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Постанови Кабінету Міністрів України від 12 липня 2004 року № 882 «Питання стипендіального забезпечення» (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 р. № 1050 «Деякі питання стипендіального забезпечення» із змінами, внесеними згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 25 січня 2017 р. № 32 «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України з питань стипендіального забезпечення»), Постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 року № 1047 «Про розміри стипендій у державних та комунальних навчальних закладах, наукових установах» із змінами, внесеними згідно з постановами Кабінету Міністрів України від 25 січня 2017 р. № 32 «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України з питань стипендіального забезпечення» та від 8 листопада 2017 р. № 918 «Деякі питання виплати стипендій у державних та комунальних навчальних закладах, наукових установах».

2. Даний Порядок регулює питання про використання коштів, передбачених на виплату матеріальної допомоги та заохочень (преміювання) студентів Державного вищого навчального закладу «Чернівецький коледж дизайну та економіки» (далі – Коледж).

3. Матеріальна допомога надається з метою підвищення життєвого рівня, а заохочення (преміювання) – за успіхи в навчанні, участь у громадській і спортивній діяльності.

4. Дія цього Порядку поширюється на осіб, які навчаються в Коледжі за рахунок коштів загального фонду державного бюджету за денною формою навчання.

5. Матеріальна допомога та заохочення (преміювання) надаються за рахунок коштів, передбачених у кошторисі Коледжу, відповідно до лімітів асигнувань доведених Департаментом освіти і науки Чернівецької обласної державної адміністрації та затверджених в установленому порядку.

6. Матеріальна допомога для студентів Коледжу може надаватися у наступних випадках:

- втрата (смерть) одного з батьків;
- народження дитини;
- загострення захворювання або одержання травми;
- має статус дитини-сироти або дитини, позбавленої батьківського піклування, а також студент, який в період навчання у віці від 18 до 23 років залишився без батьків;
- має статус дитини з інвалідністю або особи з інвалідністю I-III групи;
- має статус особи, визначеною учасником бойових дій та їх дітей;
- має статус дитини, зареєстрованої як внутрішньо переміщена особа;
- має статус особи із сім'ї, яка отримує допомогу відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям»;
- має статус напівсироти;
- має статус особи із багатодітної сім'ї;
- скрутне матеріальне становище сім'ї;
- інші поважні випадки.

7. Розмір матеріальної допомоги визначається Стипендіальною комісією індивідуально в кожному конкретному випадку.

8. Підстави для надання матеріальної допомоги приведені в таблиці 1 цього Порядку.

Таблиця 1

Підстави надання матеріальної допомоги

№ з/п	Випадки	Підстави (документи)
1.	Втрата (смерть) одного з батьків	Копія свідоцтва про смерть
2.	Народження дитини	Копія свідоцтва про народження дитини
3.	Загострення захворювання або одержання травми	Виписка з історії хвороби, надана закладом охорони здоров'я або їх копії
4.	Має статус дитини-сироти або дитини, позбавленої батьківського піклування, а також студент, який в період навчання у віці від 18 до 23 років залишився без батьків	Копія свідоцтва про смерть батьків (одного з них) або копії рішень судових органів про позбавлення батьків (одного з них) батьківських прав або копії інших документів, що підтверджують сирітство
5.	Має статус дитини з інвалідністю або особи з інвалідністю I-III групи	Копія медичного висновку про дитину-інваліда віком до 18 років або копію довідки медико-соціальної експертизи або копії посвідчення дитини з інвалідністю

6.	Має статус особи, визначеною учасником бойових дій та їх дітей	Копія посвідчення учасника бойових дій або копія посвідчення одного із батьків - учасника бойових дій
7.	Має статус дитини, зареєстрованої як внутрішньо переміщена особа	Копія довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи
8.	Має статус особи із сім'ї, яка отримує допомогу відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям»	Довідка органу соціального захисту населення про призначення сім'ї допомоги відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям»
9.	Має статус напівсироти	Копія свідоцтва про смерть одного з батьків або копія рішення суду про позбавлення батьківських прав (безвісті зниклого) одного з батьків
10.	Має статус особи із багатодітної сім'ї	Копія посвідчення особи із багатодітної сім'ї або довідка про склад сім'ї
11.	Скрутне матеріальне становище сім'ї	Довідка з місця роботи працюючих членів сім'ї про розмір їх заробітної плати або копія пенсійного посвідчення батьків (одного з батьків) або довідка з Центру зайнятості батьків (одного з батьків)
12.	Інші поважні випадки	Підтверджуючі документи, які можуть слугувати обґрунтуванням причини звернення

9. Під заохоченням слід розуміти виплату студентам Коледжу грошових сум з метою відзначення досягнутих успіхів, стимулювання їх до оволодіння знаннями, вироблення активної громадської позиції. Заохочення (преміювання) є засобом визнання заслуг студентів керівництвом Коледжу і є стимулом для покращення результатів навчальної, громадської та спортивної діяльності інших членів студентського колективу. Заохочення може проводитись з нагоди Міжнародного Дня студентів, до ювілею навчального закладу, за підсумками результатів навчання та з інших підстав, які не суперечать чинному законодавству. Заохочення (преміювання) є одноразовими виплатами.

10. Матеріальне заохочення (преміювання) студентів може надаватися за успіхи у навчанні, участь у громадській та спортивній діяльності.

11. Разовий розмір заохочень не повинен перевищувати розміру двох академічних ординарних стипендій.

12. Підставою для надання матеріального заохочення (преміювання) є клопотання (службові записки) заступника директора або завідувача відділенням про матеріальне заохочення (преміювання) студентів у разі їх

особистих досягнень у навчанні, участь у громадській та спортивній діяльності.

13. Рішення щодо надання матеріальної допомоги та матеріального заохочення (преміювання) приймає Стипендіальна комісія.

14. Для надання матеріальної допомоги встановлюється наступний порядок:

1) студент, що потребує матеріальної допомоги, звертається до завідувача відділенням або методиста відділення із заявою на ім'я директора Коледжу (Голови Стипендіальної комісії);

2) у заяві на отримання матеріальної допомоги повинна бути зазначена причина її надання, а також підтвердження відповідними документами, визначеними в таблиці 1.

15. Копії підтверджуючих документів завіряються Коледжем за пред'явлення оригіналів.

16. Клопотання про матеріальне заохочення (преміювання) студентів у разі їх особистих досягнень у навчанні, участь у громадській та спортивній діяльності, відбувається за поданням службових записок заступника директора або завідувача відділенням на ім'я директора Коледжу (Голови Стипендіальної комісії).

17. Заяви студентів на матеріальну допомогу разом з завіреними копіями документів, а також службові записки на матеріальне заохочення (преміювання) надаються на розгляд Стипендіальній комісії коледжу.

18. За результатами розгляду Стипендіальною комісією заяв студентів та службових записок складається Протокол засідання Стипендіальної комісії.

19. На підставі Протоколу засідання Стипендіальної комісії завідувач відділення або методист відділення готує наказ про призначення матеріальної допомоги або матеріального заохочення (преміювання) студентів, який подається (разом з Протоколом) на підпис директору Коледжу.

20. Копії наказів про надання матеріальної допомоги, про надання матеріального заохочення (преміювання) студентів Коледжу надаються бухгалтерській службі для проведення відповідних нарахунків та виплат.

21. Виплата матеріальної допомоги та заохочення (преміювання) проводиться одночасно з виплатою стипендії.

22. Заяви студентів, службові записки, за якими комісією прийнято позитивне або негативне рішення зберігаються протягом 3 (трьох) календарних років разом з Протоколом засідання Стипендіальної комісії.

23. Всі суперечливі питання з приводу призначення матеріальної допомоги та матеріального заохочення (преміювання), вирішуються Стипендіальною комісією Коледжу спільно з профкомом Первинної профспілкової організації студентів.